



COMUNE DI OSIMO

Provincia di Ancona

Osimo il 27/02/2020

27 FEB. 2020 N. 06132

Spett.li

Dirigente Dipartimento del Territorio

Ing. Roberto Vagnozzi

-sede-

Dirigente Dipartimento Affari Generali

Dott. Giuliano Giuliani

-sede-

Dirigente Dipartimento delle Finanze

Dott.ssa Anna Tiberi

-sede-

Comandante Polizia Locale

Dott. Graziano Galassi

-sede-

Ambito Territoriale n. 13

Dott.ssa Alessandra Cantori

-sede-

A.S.S.O.

Pres. Luigi Persiani

Pec: a.s.s.o.srl@pec.it

Osimo Servizi spa

Pres. Cristiano Pirani

Pec: osimoservizispa@legalmail.it

TPL

Pres. Dario Quattrini

Oggetto:

Disposizioni in merito allo svolgimento delle attività lavorative comunali e delle società partecipate aperte al pubblico, a seguito della Direttiva n. 01/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25/02/2020

Il Sindaco

Visto il Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020;

Vista la Direttiva n. 01/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25/02/2020;

Vista l'Ordinanza n. 01/2020 del Presidente della Giunta Regionale del 25/02/2020;

Vista la nota esplicativa del Presidente della Giunta Regionale in merito all'Ordinanza n. 01/2020 del

COMUNE DI OSIMO

Provincia di Ancona

25/02/2020;

Dato atto che nel territorio marchigiano sono presenti al 27/02/2020 n. 3 casi di soggetti positivi al virus Covid-19, come pubblicato sul sito della Regione Marche - Dipartimento Salute.

Al fine di rispettare quanto indicato nella Direttiva n. 01/2020 del 25/02/2020 - Presidenza del Consiglio dei Ministri per lo svolgimento dell'attività amministrativa, lavorativa e di prevenzione ed informazione degli uffici pubblici

Dispone

Che tutti gli uffici comunali, dell'Ambito territoriale n. 13, della A.S.S.O. e della Osimo Servizi spa, che svolgono attività lavorativa a contatto con il pubblico, adottino misure organizzative al fine di scaglionare gli accessi e di evitare il sovraffollamento dei cittadini negli ambienti lavorativi, privilegiando la soluzione tecnica di "apertura al pubblico previo appuntamento".

Che tutti gli uffici acquistino e abbiano in caso di necessità la possibilità di utilizzo ad uso personale di maschere filtranti FFP3, guanti monouso in lattice e soluzioni disinfettanti. Si precisa che solo in caso di emergenza o da indicazioni precise da legge e/o disposizione dello Stato, l'eventuale utilizzo dei materiali sopra citati, nell'ambiente lavorativo, dovrà essere approvato anche dal medico competente del lavoro - Dlg. 81/2008 e succ. mod..

Che tutti gli automezzi di trasporto pubblico locale siano costantemente igienizzati e disinfettati e ben areati,

Di esporre in primo piano in ogni Settore / Ufficio i "Dieci comportamenti" previsti dal Ministero della Salute al fine di ridurre il rischio da contagio.

Demanda

Ai Dirigenti di ogni Dipartimento ed ai Presidenti della Società A.S.S.O., della Società Osimo Servizi spa e della TPL Osimo, di organizzare e strutturare gli uffici secondo le disposizioni sopra indicate fino a sabato 14/03/2020, compreso, salvo nuove direttive o provvedimenti sovraordinati.

Ai Dirigenti di ogni Dipartimento ed ai Presidenti della Società A.S.S.O. e della Società Osimo Servizi spa, di dare massima pubblicità ai cittadini delle nuova organizzazione lavorativa degli uffici aperti al pubblico.

Il Sindaco

Dott. Simone Pugnalone

