

MODULO DI DOMANDA – INTERVENTI PER LA FAMIGLIA L.R. 8/2025
AVVISO PUBBLICO

Al Comune di _____

All'Ufficio di Coordinamento dell'ATS13- Comune di Osimo Capofila

OGGETTO: Domanda di accesso ai benefici economici – interventi per la famiglia - L.R. 8/2025 - D.G.R. 923/2026 – Avviso Pubblico

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____)
il _____ Stato di nascita _____ Cittadinanza _____
Stato civile _____ residente a _____
Provincia _____ CAP _____ in via _____ n. _____,
Codice Fiscale _____
Tel _____, E-Mail _____

CHIEDE

Di accedere ai benefici economici a sostegno della famiglia di cui alla L.R n. 8/2025 “Interventi per la famiglia” - Avviso Pubblico secondo i criteri e le modalità stabiliti con DGR n. 923/2026 per la seguente area di intervento *(barrare una sola casella)*:

- ☐ **INTERVENTO 1 (art. 10) - Sostegno economico ai nuovi nati tra il 1° agosto 2025 e il 31 luglio 2026**
- ☐ **INTERVENTO 2 (art. 20) - Sostegno economico a favore di famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati con uno o più figli minori a carico.**
- ☐ **INTERVENTO 3 (art. 21) - Sostegno economico a favore di famiglie numerose composte da almeno 3 figli (anche maggiorenni) i quali non dovranno essere percettori di redditi superiori ai € 5.000.**
- ☐ **INTERVENTO 4 (art. 22) - Sostegno economico a favore delle famiglie in difficoltà economica con almeno un figlio minore a carico, per l'avviamento di percorsi sportivi o per l'acquisto di materiale didattico e culturale destinato ai figli.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, nei casi di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- ☐ Di essere residente nel Comune di _____;
- ☐ di essere in possesso di attestazione ISEE Ordinario (o corrente) in corso di validità di importo _____, completa di DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica);
- ☐ di impegnarsi a comunicare, all'ufficio di Coordinamento dell'ATS 13 – Comune di Osimo Ente capofila, eventuali variazioni di indirizzo/recapito o di altre condizioni, quale ad esempio la variazione dell'IBAN.
- ☐ di essere consapevole che NON possono presentare domanda di contributo:
 - altri componenti del nucleo familiare del richiedente il beneficio;
 - persone – o i componenti del loro nucleo familiare – che abbiano inoltrato analoga richiesta di contributo in altro Comune del territorio regionale;
 - nuclei familiari in cui al momento della domanda uno o più minori risultino collocati in una struttura residenziale a tempo pieno con retta a carico dell'Ente Locale, oppure risultino collocati in una famiglia affidataria/collocataria con contributo a carico dell'Ente Locale.

DICHIARA INOLTRE

-Di aver preso visione dell’Avviso Pubblico “*Interventi per la famiglia – L.R n. 8/2025*” e di conoscere tutte le prescrizioni in esso contenute;

-Di essere a conoscenza che le dichiarazioni sostitutive rese in sede di richiesta di contributo possono essere sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa. A norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In caso di dubbia attendibilità delle dichiarazioni rese in merito al reddito, con particolare riguardo ai casi di certificazione ISEE in cui i redditi dichiarati risultino pari a zero, il Comune si riserva di inviare gli atti agli uffici finanziari per gli accertamenti di competenza. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali;

-Di impegnarsi a fornire ogni ulteriore documentazione ritenuta utile per l'istruttoria della domanda, ed autorizzare, ai sensi della normativa privacy l'acquisizione e il trattamento dei dati personali ai soli fini della concessione del contributo richiesto con la presente istanza;

-Di aver preso visione dell'Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE GDPR General Data Protection Regulation e dell'Informativa sulle modalità e contenuti della comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i., sulla base della comunicazione riportata in calce all'Avviso Pubblico e al presente Modulo di domanda;

DICHIARA altresì

per la LINEA DI INTERVENTO 1 - *Sostegno ai nuovi nati (Art. 10 L.R. n. 8/2025)*:

☐ Di essere genitore di _____ (cognome e nome bambino/a), nato/a (**tra il 1° agosto 2025 e il 31 luglio 2026**) a/in _____ il ____ / ____ / _____ Codice Fiscale _____ ;

☐ Di avere nel proprio nucleo familiare n. _____ figli minori con disabilità grave accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. 104/92 (*solo se ricorre il caso*).

Il nucleo familiare anagrafico è così composto (indicare tutti i componenti, non solo i figli):

[illegible]

per la LINEA DI INTERVENTO 2 - *Sostegno ai nuclei familiari monoparentali (art. 20 L.R. n. 8/2025)*

☐ Di essere genitore solo con uno o più figli minori a carico con nucleo familiare anagrafico così composto (indicare tutti i componenti, non solo i figli):

[illegible]

--	--	--	--

-Che la condizione di famiglia monoparentale deriva da:

- ☐ Figlio riconosciuto alla nascita da un solo genitore
- ☐ Figlio orfano di un genitore
- ☐ Separazione o divorzio
- ☐ Provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare del coniuge
- ☐ Altra situazione da specificare: _____

per la LINEA DI INTERVENTO 3 - Sostegno ai nuclei familiari numerosi (art. 21 L.R. n. 8/2025)

- ☐ Che il proprio nucleo familiare è composto da n. _____ figli;
- ☐ Che almeno 3 (tre) dei suddetti figli sono presenti nel nucleo familiare e che gli eventuali figli maggiorenni, non hanno percepito un reddito individuale superiore a € 5.000,00.

Il nucleo familiare anagrafico è così composto (indicare tutti i componenti, non solo i figli):

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE

per la LINEA DI INTERVENTO 4 - Sostegno ai nuclei familiari in difficoltà economiche (art. 22 L.R. n. 8/2025)

- ☐ Di avere nel proprio nucleo familiare almeno un figlio minore fiscalmente a carico.

Il nucleo familiare anagrafico è così composto (indicare tutti i componenti, non solo i figli):

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE

Di aver sostenuto, nel periodo dal 01/01/2026 al 31/08/2026, spese per:

- ☐ Percorsi sportivi destinati ai propri figli
- ☐ Acquisto di materiale didattico e culturale destinato ai propri figli

CHIEDE inoltre

Che in caso di accoglimento della domanda il contributo venga erogato:

- ☐ Con accredito su conto corrente bancario o postale (no libretto postale) di cui fornisce il seguente codice IBAN:

PAESE	CHECK	CIN	ABI	CAB	N. CONTO

Intestato a _____
Presso Istituto di Credito _____ Agenzia n. / Filiale di _____
_____ indirizzo _____ CAP _____ Città _____
Si precisa che il conto corrente deve essere intestato o cointestato al soggetto richiedente.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE:

A. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA PER TUTTI GLI INTERVENTI

- 1) Copia documento di identità in corso di validità e - per i cittadini extra UE - copia di regolare permesso di soggiorno; in caso di rinnovo di permesso, copia della ricevuta attestante la richiesta;
- 2) Attestazione ISEE in corso di validità; in caso di ISEE pari a zero, il richiedente dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante le fonti di sostentamento del nucleo familiare;
- 3) IBAN conto corrente bancario/postale intestato o cointestato al soggetto che presenta la domanda.

B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN RELAZIONE AL SINGOLO INTERVENTO

Intervento 1: SOSTEGNO AI NUOVI NATI

- 1) Attestazione ISEE "Minorenni" in corso di validità di importo non superiore a € 15.000,00, in corso di validità completa di DSU.
- 2) Dichiarazione attestante la nascita di un figlio nel periodo compreso tra il 1° agosto 2025 e il 31 luglio 2026.
- 3) Se ricorre il caso, copia del verbale attestante la condizione di disabilità grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. 104/1992 del medesimo minore o di altri figli minori presenti nel nucleo familiare.

Intervento 2: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI

- 1) Dichiarazione attestante la condizione di genitore solo con uno o più figli minori a carico: famiglie con figli riconosciuti alla nascita da un solo genitore, famiglie con figli orfani di un genitore, famiglie con un solo genitore con uno o più figli, famiglie con un solo genitore convivente con ascendenti e/o parenti e con uno o più figli, famiglie con genitori separati o divorziati. Per la composizione del nucleo familiare farà fede l'accertamento della situazione anagrafica.
- 2) Se ricorre il caso, verbale di separazione o di divorzio omologato dalla competente Autorità Giudiziaria o provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare.

Intervento 3: SOSTEGNO AI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI

- 1) Dichiarazione attestante la condizione di famiglia numerosa composta da 3 o più figli anche maggiorenni purché, quest'ultimi, con reddito individuale non superiore a cinquemila euro desumibile dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) relativa all'Isee in corso di validità.

Intervento 4: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE

- 1) Attestazioni dei pagamenti effettuati: sono ammesse le spese sostenute dal 01/01/2026 al 31/08/2026 per percorsi sportivi e acquisto di materiale didattico e culturale destinati ai figli, fino a un massimo di € 200,00 per famiglia. Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione fiscale comprovante le spese sostenute, quali, a titolo esemplificativo, scontrini, fatture, ricevute o altra documentazione fiscalmente valida. Il contributo sarà riconosciuto sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate. Per le spese complessivamente sostenute di importo inferiore a € 50,00 non verrà erogato alcun contributo.

Osimo, li _____

Firma _____

(Si ricorda che in mancanza di sottoscrizione la domanda verrà esclusa)

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto quanto segue:

Amministrazione competente	Comune di Osimo, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 13.
Oggetto del procedimento	Procedura per l'erogazione dei contributi di cui alla L.R n. 8/2025 – INTERVENTI PER LA FAMIGLIA – Avviso Pubblico
Responsabile del procedimento e dell'adozione del provvedimento finale	Per la fase relativa alla ricezione e all'ammissione delle domande: - Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di residenza; -Ufficio di coordinamento dell'ATS13 – Comune di Osimo Ente capofila. Per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti successivi: Il Coordinatore dell'ATS 13 - Comune di Osimo.
Inizio e termine di conclusione del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo della presente domanda; dalla stessa data decorrono i termini di conclusione del procedimento che coincidono con l'approvazione della graduatoria definitiva emanata a seguito del presente Avviso Pubblico
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Ufficio di Coordinamento ATS 13 – Comune di Osimo Ente capofila negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e dal regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Osimo.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Soggetti Interessati: cittadini residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13: Osimo, Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo.

Gentile Utente,

Il Comune di Osimo – Comune Capofila dell'ATS 13, e i Comuni dell'Ambito, in qualità di Titolari del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, di seguito "GDPR", con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Per realizzare le finalità di rilevante interesse pubblico, relative alla gestione dei servizi, delle prestazioni e dei benefici erogati, il Titolare ha necessità di trattare i Suoi dati personali; tali dati possono rientrare nelle categorie di dati:

- comuni (anagrafici);
- particolari, in riferimento all'art. 9 del GDPR (tra cui dati relativi alla salute o alla disabilità, ove necessari);
- relativi a condanne, in riferimento all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza).

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata, degli obblighi di riservatezza ivi previsti nonché della convenzione sopra citata.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati è finalizzato all'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità: gestione degli adempimenti connessi al procedimento in argomento, per il relativo procedimento istruttorio e per la gestione dei rapporti che ne discendono sulla base delle norme e dei regolamenti vigenti.

Base giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del GDPR.

Conseguenze del mancato conferimento: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali obblighi è necessario per una corretta gestione del procedimento ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la corretta gestione del procedimento.

Modalità e sicurezza del trattamento: il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate previste dalle disposizioni vigenti e dall'art. 32 del GDPR.

Destinatari: per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari.

Tali soggetti si distinguono in:

- Soggetti/Enti, per obbligo giuridico, la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge;

- Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR;
- Società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti a cui siano stati conferiti i mandati per la gestione degli adempimenti fiscali, amministrativi, contabili, in materia di consulenza legale, etc.;
- Fornitori di servizi di informatica, web o altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità connesse alla gestione del procedimento.

All'interno dell'organizzazione comunale, i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, nel rispetto degli obblighi di riservatezza.

Diffusione: per effetto di obbligo di legge, in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della normativa vigente, alcune informazioni potranno essere pubblicate nei canali istituzionali (sito internet, albo pretorio, altro). In caso di diffusione di dati personali a mezzo degli strumenti sopra citati, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, gli stessi, se necessario, saranno limitati, anonimizzati od omessi al fine di non creare pregiudizio.

Trasferimento dei dati in Paesi Extra UE: i Suoi dati personali non vengono trasferiti in Paesi extra UE.

Periodo di conservazione: nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare del Trattamento: i Titolari del trattamento dei dati, ai sensi della normativa vigente, sono tutti i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 13 (Osimo, Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo), nelle persone dei Sindaci, legali rappresentanti pro tempore, ciascuno per quanto di competenza. Potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti inviando una mail o contattando telefonicamente i singoli Comuni.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO"): i Responsabili della protezione dei dati (DPO) dei singoli Comuni.

Diritti dell'Interessato: l'interessato ha diritto di ottenere, nei casi previsti dal GDPR, l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento e, ove applicabile, la portabilità dei dati, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR.

Reclamo: gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale Autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Luogo e data _____

Il Dichiarante (Firma leggibile)
