

## Allegato A – Servizio Civile UNIVERSALE

### SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA GIOVANI ATTIVI - anno 2024/25

Di seguito riportati gli elementi significativi del progetto GIOVANI ATTIVI 2024 prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO: GIOVANI ATTIVI 2024**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO: SETTORE E SETTORE: Segretariato sociale  
AREA D'INTERVENTO: sportelli informativi rivolti ai giovani**

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

- A) **Promozione della partecipazione dei giovani alla vita democratica,**
- B) **Sostenere l'impegno sociale e civico**
- C) **Garantire che tutti i giovani dispongano delle risorse necessarie per prendere parte alla società in cui vivono.**

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Gli operatori volontari svolgeranno un lavoro di coordinamento degli interventi destinati ai giovani promossi dalle Amministrazioni e dai vari servizi coinvolti, attraverso tre principali azioni:

- 1) **Informazione**, ossia diffondere la conoscenza delle opportunità rivolte ai giovani nel campo della formazione, del lavoro, di tirocinio in Italia ed all'Estero;
- 2) **Accompagnamento**, ovvero rafforzare le capacità progettuali e la creatività;
- 3) **Coinvolgimento**, cioè diffondere i valori della cittadinanza attiva, incoraggiando la partecipazione dei giovani alla vita civica nelle sue molteplici forme e nei processi decisionali delle autorità locali.

**Nella tabella sottostante invece vengono dettagliate le attività specifiche per ogni sede di progetto:**

**Comune di Morrovalle (205218):**

Segretariato Sociale

**Comune di Monte San Giusto Ufficio Segreteria 212166:**

Segretariato Sociale

**Comune di Osimo ATS 13 189416:**

Segretariato Sociale

**Comune di Osimo Servizi Sociali 189423:**

Segretariato Sociale

**Fondazione Opere Laiche Lauretane 219370:**

Pubbliche Relazioni, Attività di Comunicazione, Progettazione Sociale e Formazione

**Croce Verde di Castelfidardo CAG 189437:**

Pubbliche Relazioni, Attività di Comunicazione, Progettazione Sociale e Formazione

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>				
Nome sede	Indirizzo	Città	Codice sede	Posti disponibili
Comune di Osimo-Ambito Territoriale Sociale 13	Via Fonte Magna	Osimo	189416	1
Comune di Osimo-Settore Servizi Sociali e Scolastici	Piazza del Comune	Osimo	189424	4
Croce Verde- Coordinamento	Via Lumumba	Castelfidardo	189437	2
Comune di Morrovalle	Piazza Vittorio Emanuele	Morrovalle	205218	3
Comune di Monte San Giusto-Ufficio Segreteria	Via Niccolò Bonafede	Monte San Giusto	212166	1
Comune di Monte San Giusto-Servizi Sociali	Via Niccolò Bonafede	Monte San Giusto	212168	1
Fondazione Opere Laiche Lauretane	Via Guglielmo Marconi	Loreto	219370	1

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

13 Posti disponibili, senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

L'operatore volontario, nello svolgimento del servizio civile universale è tenuto ad adottare un comportamento improntato al senso di responsabilità, disciplina e correttezza ed a partecipare con impegno e collaborazione alle attività volte alla realizzazione del progetto, svolgendo i compiti assegnatigli con la massima cura e diligenza.

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio sarà tenuta a partire dal 10° mese di progetto. Sarà articolata in 5 incontri collettivi, per un totale di 17 ore, ed un incontro individuale di 4 ore per ogni operatore volontario.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Relazionali, Comunicativi, Problem solving

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

[https://www.serviziocivile.org/wp-content/uploads/2023/12/SRECSEL\\_GRIMANI-BUTTARI\\_web-1.pdf](https://www.serviziocivile.org/wp-content/uploads/2023/12/SRECSEL_GRIMANI-BUTTARI_web-1.pdf)

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

La formazione generale sarà svolta in modo inerente presso le singole sedi di attuazione del progetto. Durata 30 ore

## *Allegato A – Servizio Civile UNIVERSALE*

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica verrà svolta presso le sedi accreditate di progetto.

Si favorirà inoltre la partecipazione a seminari, convegni e corsi di formazione al di fuori delle sedi di progetto, qualora per la presenza di esperti del settore, tali occasioni vengano considerate qualificanti ai fini della formazione degli operatori volontario.

Moduli formativi:

- Formazione/informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile
- PRESENTAZIONE DEI SERVIZI
- Orientamento lavorativo
- Organismi e politiche di pari opportunità
- COMUNICAZIONE SUL WEB
- Il Piano di comunicazione
- Associazionismo
- Progettare nel sociale
- Comunicare con il pubblico
- Progettazione, gestione e comunicazione di eventi negli enti locali
- Progettazione e programmazione
- La Privacy e il Segreto professionale
- Il procedimento Amministrativo e gli atti amministrativi
- Formazione sul campo

### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Marche 2024 Laboratori di Cittadinanza**

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

L'obiettivo è dedotto dalla strategia dell'UE per la gioventù 2019-2027: “Engage, connect, empower”: Responsabilizzare, Collegare e Mobilitare i giovani, per consentire a tutti di accedere alle opportunità di formazione, lavoro, volontariato, partecipazione civica, sociale e culturale.

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso la promozione della partecipazione dei giovani alla vita democratica, al sostegno dell'impegno sociale e civico, garantendo che tutti i giovani dispongano delle risorse necessarie per prendere parte alla società in cui vivono.

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio sarà tenuta a partire dal 10° mese di progetto. Sarà articolata in 5 incontri collettivi, per un totale di 17 ore, ed un incontro individuale di 4 ore per ogni operatore volontario.