

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

POLVERIGIANI CHILA' CRISTIAN

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

19/03/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da novembre 2002 – a novembre 2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da novembre 2002 – a novembre 2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Professionista Avvocato iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ancona

In proprio

Studio Legale

Avvocato

Gestione studio legale civile e penale

Praticante Avvocato

Avv. Guerrino Ortini

Studio Legale

Praticante Avvocato

Redazione atti giudiziali e stragiudiziali, disbrigo incombenze e scadenze legali, partecipazione alle udienze civili e penali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (Ottobre 1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Conseguimento laurea di Dottore in Giurisprudenza
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA

Dottore in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

Buona attitudine alla condivisione del lavoro di equipe.

Buona esperienza di gestione delle relazioni con clienti e controparti in ambito legale

GESTIONE STUDIO LEGALE.

PATROCINIO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE IN MATERIA CIVILE (RESPONSABILITÀ CIVILE, RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE IN AMBITO MEDICO-SANITARIO, DIRITTI REALI, RECUPERO CREDITO DI PROCEDURE ESECUTIVE, PRATICHE ASSICURATIVE, CONTRATTUALISTICA, DIRITTO DI FAMIGLIA, ECC...).

PATROCINIO GIUDIZIALE PENALE.

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL COMPUTER CON RIFERIMENTO A PROGRAMMI DI SCRITTURA (TIPO WORD) E POSTA ELETTRONICA.

CAPACITÀ DI UTILIZZO DI EXCELL ELEMENTARE.

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DELLA RETE INTERNET

BUONA ESPERIENZA DI UTILIZZO DELLA RETE POLISWEB E DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO

ESPERIENZA PROFESSIONALE SPECIFICA NELLA GESTIONE, GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DI CONTENZIOSI AVENTI AD

OGGETTO:

- RISARCIMENTO DANNI DA RESPONSABILITÀ CIVILE DA CIRCOLAZIONE DI VEICOLO;
- RISARCIMENTO DANNI EX ART. 2051 E 2043 C.C. DERIVANTI DA INSIDIE STRADALI E FAUNA SELVATICA SIA IN VESTE DI ATTORE CHE DI CONVENUTO (ANCHE QUALE LEGALE DI ANAS S.P.A.);
- RISARCIMENTO DANNI DA RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE IN AMBITO MEDICO SANITARIO.

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

In fede, OSIMO 29.1.2020
Avv. Cristian Polverigiani Chilà