

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAROL CICALIANI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	carol_ciciliani@hotmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/03/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal 14/11/16 al 12/01/17 - Tirocinio formativo (n. ore 250)
Regione Marche
La posizione di funzione riguarda l'ufficio Istruzione Formazione e Diritto allo studio
Collaborazione per studio e analisi materiali propedeutici alla predisposizione del piano territoriale triennale per l'alta formazione professionale terziaria non universitaria. Programmazione degli interventi e coinvolgimento nel coordinamento dei gruppi di lavoro.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Studiare e analizzare materiali utili per la stesura del piano territoriale triennale per l'alta formazione professionale terziaria non universitaria – ITS</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da aprile 2014 a giugno 2014
A.S.S.O. – Azienda Speciale Servizi Osimo, Via C. Colombo, 128
Nido d'infanzia
Educatrice di nido – Progetto inglese
Insegnare inglese ai bambini del nido d'infanzia (0-3 anni). La lingua inglese è presentata in modo divertente attraverso filastrocche sonore, canzoni, giochi e semplici racconti con temi appartenenti al mondo dei bambini. Lo scopo generale del programma di insegnamento è la sensibilizzazione alla lingua inglese attraverso il continuo ascolto, fino ad acquisire familiarità con la pronuncia inglese. Nel campo dell'acquisizione del linguaggio il motto è: "The sooner, the better" (prima è, meglio è).</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 05/12/2013 al 03/07/2014
A.S.S.O. - Azienda Speciale Servizi Osimo, Via C. Colombo, 128
Nido d'infanzia
Educatrice di nido presso nidi d'infanzia a indirizzo montessoriano- sostituzioni
Saper pensare proposte, creare progetti che stimolino la crescita cognitiva del bambino e, allo stesso tempo, adottare atteggiamenti, rassicuranti, costruttivi, accoglienti per sostenere lo sviluppo sociale, relazionale ed affettivo, soddisfare bisogni, rispondere alle sue esigenze pur garantendo contenimento, limiti e regole.</p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 28 al 30 maggio 2014</p> <p>Tirocinio formativo corso Montessori - “Nido d’infanzia Montessoriano Collefiorito” – Osimo (An)</p> <p>Nido d’infanzia</p> <p>Tirocinante</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dall’ 8 al 9 Maggio 2014 – 10 ore</p> <p>Tirocinio formativo Corso Montessori – “Casa dei bambini” Chiaravalle (An)</p> <p>Casa dei Bambini</p> <p>Tirocinante</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1/7/2013 al 6/9/2013</p> <p>La Castellana - Filottrano</p> <p>Centro estivo</p> <p>Educatrice- animatrice</p> <p>Progettazione e realizzazione di interventi educativi e animativi per bambini da 2 a 8 anni di età, provvedere alla loro cura, organizzazione uscite in piscina, relazionarsi con i genitori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 7/5/2012 al 15/6/2012</p> <p>Nido d’infanzia coop.sociale “Happy children” (via gavone n°6 Agugliano)</p> <p>Nido d’infanzia</p> <p>Educatrice</p> <p>Provvedere alla cura e all’educazione di bambini in età compresa fra zero e tre anni, allo scopo di agevolarne, in costante rapporto con i genitori, l’evoluzione affettiva, lo sviluppo cognitivo e sociale. Ascoltare ed osservare senza necessariamente intervenire, leggere i bisogni di ogni singolo per soddisfarli con comportamenti coerenti ma flessibili e soprattutto capace di mettersi in discussione e di dimenticare le proprie teorie di riferimento per stare veramente con i bambini. Essere dunque l’esempio per un piccolo uomo che vuole crescere e diventare grande.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 7/3/2011 al 19/4/2011</p> <p>Nido d’infanzia Montessoriano “Oasi dei bimbi” via Martiri della Libertà Osimo (AN)</p> <p>Asilo nido</p> <p>Educatrice</p> <p>Provvedere alla cura e all’educazione di bambini in età compresa fra zero e tre anni, allo scopo di agevolarne, in costante rapporto con i genitori, l’evoluzione affettiva, lo sviluppo cognitivo e sociale. Ascoltare ed osservare senza necessariamente intervenire, leggere i bisogni di ogni singolo per soddisfarli con comportamenti coerenti ma flessibili e soprattutto capace di mettersi in discussione e di dimenticare le proprie teorie di riferimento per stare veramente con i bambini. Essere dunque l’esempio per un piccolo uomo che vuole crescere e diventare grande.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 7 gennaio 2009 al 30 Aprile 2009</p> <p>Hotel Cristoforo Colombo ,S.S. Adriatica Km 310,400 – 60027 Osimo (An)</p> <p>Settore Turistico</p> <p>Receptionist</p> <p>Check-in, Check-out, inserimento addebiti/extra, prima nota e controllo tableau.</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Dicembre 2008 al 21 Dicembre 2008
 Hotel Cristoforo Colombo, S.S. Adriatica Km 310,400 – 60027 Osimo (An)
 Settore Turistico
 Receptionist
 Check-in, Check-out, inserimento addebiti/extra, prima nota e controllo tableau.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12 Maggio 2008 al 6 Giugno 2008
 Hotel As Americas, Rua Eng. Von Haffe, 20.510-176 Aveiro (Portogallo)
 Settore Turistico
 Receptionist
 Check-in, Check-out, inserimento addebiti/extra, prima nota e controllo tableau.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 20 Dicembre 2007 al 30 Aprile 2008
 Fioreria del Teatro di Luchetti Sonia, Via S. Francesco 36 60027 Osimo (AN)
 Fioreria
 Commessa
 Composizioni floreali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscritta dall'anno accademico 2014/2015 all'anno accademico 2016-2017
 Facoltà di Scienze della Formazione – **Corso di Laurea Magistrale in Pedagogia e Scienze umane**

La preparazione che il corso di laurea fornirà sarà volta ad acquisire conoscenze, comprensione e abilità nell'ambito della progettazione e della valutazione dei servizi e degli interventi educativi, della capacità di leggere e interpretare i problemi presenti nei processi educativi e formativi, delle metodologie e degli strumenti per poter dare consulenze e saper gestire contesti organizzativi

- Qualifica conseguita
- Votazione conseguita

Pedagogista
 110 e LODE/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscritta dall'anno accademico 2009/2010 all'anno accademico 2011/2012
 Facoltà di Scienze della Formazione – **Corso di Laurea in Educatore di Nido e di Comunità Infantili.**

Organizzare attività e gestire progetti educativi finalizzati alla prima socializzazione, allo sviluppo delle competenze cognitive, affettive e di tutte le potenzialità dei bambini; nello stesso tempo egli deve corrispondere alle esigenze della famiglia in termini di sostegno alla cura e all'educazione dei piccoli; inoltre saper cogliere e interpretare i bisogni di crescita psico-fisica e culturale dell'infanzia, progettando, gestendo e verificando interventi educativi nei nidi, nelle comunità infantili e in tutte le nuove tipologie dei servizi integrativi per l'infanzia.

- Qualifica conseguita
- Votazione conseguita

Educatrice di nido e comunità infantili
 98/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Votazione Conseguita

Ottobre 2013 a Luglio 2014
 Opera Nazionale Montessori – Corso di specializzazione nel metodo Montessori per educatori della prima infanzia (0- 3 anni) - Chiaravalle
 Pedagogia montessoriana

Diploma di specializzazione nel metodo Montessori educatori prima infanzia
 97/100

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

28 giugno 2014
 Corso di MDPED- “manovre di disostruzione vie aeree pediatriche”
Esecutore di manovre di disostruzione vie aeree pediatriche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 21/6/2013 al 6/8/2013
 Corso di aggiornamento operatore **di Nidi domiciliari**- Soc. Coop. Soc. CENTRO PAPA GIOVANNI XXIII ONLUS- An
 Operatore di nidi domiciliari

Data
 Nome e tipo di istituto di istruzione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Votazione Conseguita

2008/2009
 Istituto Professionale per i Servizi Turistici Alberghieri e Ristorativi
 “Einstein – Nebbia” Viale Abruzzo, 60025 Loreto (AN)
 Accoglienza clienti e assistenza durante il soggiorno secondo le istruzioni ricevute nel rispetto delle norme vigenti, in grado di stabilire rapporti comunicativi anche in due lingue straniere adeguati all'interlocutore e alle situazioni.
 Diploma di Tecnico dei Servizi Turistici
 77/100

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Votazione Conseguita

2006/2007
 Istituto Professionale per i Servizi Turistici Alberghieri e Ristorativi
 “Einstein – Nebbia” Viale Abruzzo, 60025 Loreto (AN)
 Accoglienza clienti e assistenza durante il soggiorno secondo le istruzioni ricevute nel rispetto delle norme vigenti, in grado di stabilire rapporti comunicativi anche in due lingue straniere adeguati all'interlocutore e alle situazioni.
 Diploma di Qualifica Professionale per Operatore dei Servizi di Ricevimento
 91/100

• Data	2006/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per Organizzatore e Animatore di Eventi del "Pronto Soccorso Animazione di Massimo Albertini"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Animazione: Significato, storia, etica e problematiche, tipologie, fattore psicologico, soggettività; Strutture e Animazione: tipologie, rapporti, agenzie, rapporti con ospiti, colleghi equipe e staff; Animatore: lavoro, metodo di vita, responsabilità, immagine
• Qualifica conseguita	Diploma-Attestato di "Ambasciatrice del Sorriso del Comune di Ancona"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazionarsi con l'utenza, acquisita durante i corsi e stage sopracitati. Gli studi Pedagogici universitari che ha effettuato le hanno consentito una maggiore ed efficace relazione con i bambini.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Possiede buone capacità interpersonali, organizzative, di progettazione e coordinamento, attitudine al team work, capacità di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office e relative applicazioni (Word, Excel, Powerpoint, Access), acquisite nei vari anni di studi Superiori.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida cat.B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel tempo libero pratico motocross e climbing

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003.