

Curriculum vitae e professionale

Nome e cognome

PAOLA ANDREONI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Paola Andreoni

Indirizzo domicilio eletto

Osimo, [REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Cell.

E-mail

[REDACTED].com

Nazionalità

italiana

Data di nascita

6 ottobre 1961

Codice fiscale

NDRPLA61R46G157R

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1980 conseguito Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale;
- 1983 conseguito Diploma di Educazione Fisica ISEF presso l'Istituto Pareggiato di Ed. fisica dell'Università di Urbino riportando la valutazione di 110 con lode;
- 1988 conseguito Diploma di specializzazione polivalente per la scuola secondaria D.P.R 31-10-1975 n.970, corso biennale, presso l'Associazione Lega del Filo d'Oro in collaborazione con l'Università degli Studi di Ancona
- 2012 conseguita la Laurea Specialistica Magistrale in Scienze Motorie presso l'Università degli studi di Urbino.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Anni scolastici 1984-1985 e 1985-1986 servizio pre-ruolo in qualità di docente presso scuole medie statali;
- 1987 conseguimento Abilitazione Vincitrice di concorso per l'insegnamento nella scuola secondaria di I° grado classe di concorso n° XXXVI Educazione Fisica come vincitrice di concorso ordinario indetto con D.M. 29/12/1984 e D.S. 12/2/1985 risultando inclusa al posto n° 2 nella graduatoria di merito;
- dal 1/9/1987 Docente di ruolo (a tempo indeterminato) della Scuola Secondaria di I grado classe di concorso n° XXXVI Educazione Fisica come vincitrice di concorso ordinario indetto con

- dal 19 giugno 2014 eletta Presidente del Consiglio Comunale del
Comune di Osimo

PRIMA LINGUA Italiana

ALTRE LINGUE **Inglese e Francese**

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

COMPETENZE INFORMATICHE **Uso del computer conoscenza degli applicativi Microsoft e del
pacchetto Office**

PATENTE O PATENTI Automobilistica (patente B)

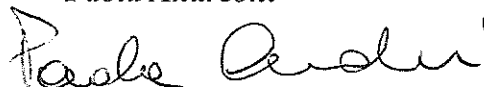
Osimo, 9 aprile 2019

Consenso ai sensi del dlgs 196/2003 (legge sulla privacy).

Esprimo il mio consenso per l'utilizzazione dei dati personali sopra riportati per le sole attività consentite
dalla Legge..

In fede

Paola Andreoni



INFORMAZIONI PERSONALI

Corrado Belardinelli



📍 Via [REDACTED] Italia

📞 [REDACTED]

✉ [REDACTED]

Sesso Maschio | Data di nascita 10/02/1990 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Settembre 2018-presente

Progettista meccanico

Scm Group S.p.A., Rimini

- Progettazione meccanica di macchine e componenti per la lavorazione di legno, pietra, alluminio e materie plastiche

Attività o settore Metalmeccanica, macchine industriali, automazione

Giugno 2016-Agosto 2018

Progettista meccanico

Mait S.p.A., Osimo (An)

- Progettazione meccanica ed oleodinamica di macchine da perforazione

Attività o settore Metalmeccanica, macchine da cantiere

Gennaio 2015-Maggio 2016

Progettista meccanico R&D

Hsd S.p.A.(Biesse Group S.p.A.), Pesaro (PU)

- Progettazione meccanica di macchine e componenti per la lavorazione di legno, pietra, alluminio e materie plastiche

Attività o settore Metalmeccanica, macchine industriali, automazione

Novembre 2013-Marzo 2014

Ingegnere di processo

Cebi Italy S.p.A. (ex Sogemi S.p.A.), Osimo (An)

- Applicazione della metodologia World Class Manufacturing in particolare dei pilastri Professional Maintenance ed Autonomous Maintenance

Attività o settore Automotive, automazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012-2014

Laurea magistrale in ingegneria meccanica (curriculum progettuale)

Conseguita presso Università Politecnica delle Marche, voto 110/110 e lode

2009-2012

Laurea triennale in ingegneria meccanica (curriculum progettuale)

Conseguita presso Università Politecnica delle Marche, voto 98/110

2004-2009 Diploma liceo scientifico
Conseguito presso l'Istituto Superiore Corridoni-Campana di Osimo (An), voto 93/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	C1	B1	B1	B1

Preliminary English Test (PET), B1, pass with merit

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime esperienze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consigliere comunale presso il Comune di Osimo (An)

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità organizzative, attualmente responsabile di un team di operai al quale assegnare il lavoro

Competenze professionali Competenze metrologiche acquisite durante il periodo di lavoro presso H.S.D. S.p.A.

Competenze digitali

- Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, in particolare Excel
- Conoscenza professionale software Cad (Solid Edge, Catia, Rhinoceros)
- Conoscenza applicativi gestionali (Oracle, AS-400, Design Data Manager)
- Conoscenza software valutazione impatto ambientale (Gabi, Simapro)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none">▪ Passioni: politica (consigliere comunale presso il comune di Osimo (An) dal 2014), sport (atletica leggera praticata a livello agonistico), enigmistica▪ Selezionato per il progetto "Vivi 5 giorni da Manager" promosso dall'associazione Manager Italia e svolto presso l'azienda Schnell di Fano (PU)
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	
Seminari	
Riconoscimenti e premi	
Appartenenza a gruppi / associazioni	
Referenze	
Menzioni	
Corsi	
Certificazioni	

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
----------------	--

CURRICULUM VITAE E STUDIORUM

di Daniele Bernardini

LUOGO E DATA DI NASCITA

-
- Ancona, 21 novembre 1953

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

-
- Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università Politecnica delle Marche
 - Diploma di Specializzazione in Medicina Interna

PROFESSIONE ATTUALE

-
- Medico di Medicina Generale presso il Sistema Sanitario Nazionale;

ATTIVITA' DIDATTICA

-
- Docente per i corsi di formazione in Medicina Generale ed esame di stato per la qualifica di medico di famiglia;

INCARICHI POLITICO-AMMINISTRATIVI

-
- Assessore ai Servizi Sociali, Sanità e Partecipazione Democratica del Comune di Osimo nel mandato amministrativo 2014-2019 (Sindaco Simone Pugnaroni);
 - Consigliere Comunale del Comune di Osimo nel mandato 2009-2014, eletto nella lista del Partito Democratico, con l'incarico di Presidente della IV Commissione Sanità-Sicurezza;

LINGUE STRANIERE

-
- Buona conoscenza della **lingua inglese**

CONOSCENZE INFORMATICHE

-
- Conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac Os e del pacchetto software Office.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Osimo, 12 aprile 2019

F.to Daniele Bernardini


CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

LORENZO BINCI

Nato ad Osimo il 16/8/1964

[REDACTED]

[REDACTED]

Coniugato; con un figlio

[REDACTED]

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Licenza Scuola Media

ESPERIENZE PROFESSIONALI

9/2/1987-31/8/2015

- Verniciatore Specializzato c/o P.&G. a San Biagio di Osimo
- Verniciatore c/o Idea Colore di Recanati
- Verniciatore laccatura mobili c/o G.B. ad Osimo Stazione

20/6-31/7/2016

- Operaio c/o Ditta Cagnoni a Campocavallo di Osimo

2/6-29/9/2018

- Operatore Ecologico Astea a Numana

Dal 17 aprile u.s.

- Operatore Ecologico Astea a Numana

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome | Giorgio Campanari

Indirizzo |

Telefono |

Fax |

E-mail |

Nazionalità | Italiana

Data di Nascita | 08/01/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da-a) | 1999-2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Accorroni srl

• Tipo di azienda o settore | riscaldamento, raffrescamento, trattamento aria ed energie rinnovabili per abitazioni civili

• Tipo di impiego | Impiegato

• Principali mansioni e responsabilità |

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da-a) | 2006-2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | B.F. Group srl

• Tipo di azienda o settore | vendita elettrodomestici da incasso

• Tipo di impiego | Impiegato

• Principali mansioni e responsabilità |

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da-a) | 2014-in corso

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ductilia srls

• Tipo di azienda o settore | vendita online

• Tipo di impiego | Amministratore

• Principali mansioni e responsabilità |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da-a) | 1994-1999

• Nome e tipo di istruzione o formazione |

• Principali materie / abilità professionali
oggetto dello studio |

• Qualifica conseguita | Diploma di Geometra

• Livello nella classificazione nazionale (se
pertinente) |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADREALINGUA | italiana

ALTRE LINGUA | inglese

• Capacità di lettura | ELEMENTARE

• Capacità di scrittura | ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale | ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Matteo Canapa

Nato ad Osimo il 22 Agosto 1979

Residente [REDACTED]

Cell.: [REDACTED]

Email: [\[REDACTED\]@\[REDACTED\].it](mailto:[REDACTED]@[REDACTED].it)

Istruzione

Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico "Campana" di Osimo

Studi economici presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università Politecnica delle Marche

European Computer Driving Licence

Esperienze lavorative

Dal 2002 al 2017 dipendente della Cormax snc con varie mansioni

Nel 2016 socio fondatore della società Ductilia Srls

Dal 2016 al 2018 amministratore della società Ductilia Srls

Nel 2017 socio fondatore della società Pronto Pizza Srls

Dal 2017 artigiano/imprenditore presso la società Pronto Pizza Srls

Esperienze Politiche

Già componente dell'Assemblea Provinciale del Partito Democratico

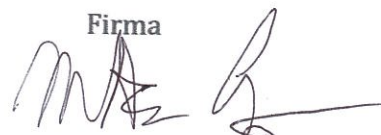
Già componente dell'Assemblea Regionale del Partito Democratico

Già Segretario del Partito Democratico di Osimo

Consigliere Comunale di Osimo nella Consigliatura 2014 – 2019

Presidente Prima Commissione Consiliare di Osimo nella Consigliatura 2014 – 2019

Osimo, 15 Aprile 2019

Firma


FLAVIO CARDINALI

NATO A OSIMO 18/02/1962 RESIDENTE A OSIMO

INIZIO LAVORO 1978 COME ELETTRICISTA FINO AL 1987

DAL 1987 AD OGGI LAVORO COME VENDITORE MATERIALE ELETTRICO

E SUPPORTO TECNICO AD INSTALLATORI .

DAL 2009 AL 2014 CONSIGLIERE COMUNALE COMUNE DI OSIMO

DAL 2014 AL 2019 ASSESSORE LAVORI PUBBLICI COMUNE DI OSIMO

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LAURA CIONCO

Indirizzo

[REDACTED]

Fax

[REDACTED]

E-mail

lauracionco1977@gmail.com

Pec: laura.cionco@pcert.postecert.it

Nazionalità

Italia

Data di nascita

23 MAGGIO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile – Maggio 2017: Master Ipsoa 'Esperto nella progettazione del modello 231-
Ancona - Bologna

Aprile – Giugno 2015: Corso di Europrogettazione (sede di Firenze)

Maggio-Settembre 2011: Corso di II livello in "Contabilità Generale Fiscale e Tributaria
- Corso contabilità generale (Borsa: finanziato dalla Provincia di Ancona) durata 100
ore per la redazione e interpretazione del bilancio d'esercizio e gli adempimenti
contabili e fiscali in campo Iva.

Novembre 2007: conseguimento Titolo di Avvocato a seguito di esame presso la Corte
di Appello di Ancona.

Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Ancona dal 2008 al 2013.

Dal 2013 ad oggi iscritta presso l'Ordine degli Avvocati di Macerata.

Dal 10 Gennaio al 28 Febbraio 2005: Frequenza del Corso intensivo di Formazione
Fiscale, presso CRS Via Primo maggio Ancona, con esame finale relativa e alla
graduatoria di inserimento nell'organico dei CAAF provinciali.

Settembre 2004 - Giugno 2005 Master di I livello (1.500 ore) presso la Facoltà di
Economia Bancaria di Macerata, in Esperto in Processi di Sviluppo Generazionale
(fondi europei-borsa), composto dai seguenti moduli:

1. Aspetti psicologici, relazionali e sociologici
2. Organizzazione aziendale e gestione delle risorse umane

3. Controllo di gestione
4. Finanza aziendale
5. Controllo di produzione
6. Marketing e Comunicazione
7. Aspetti giuridici, societari e fiscali
8. Strategia aziendale e sviluppo imprenditoriale
9. Gestione della transizione
10. Figura e ruolo del Tutor e del Coach

Anni da 1996 a 2003: Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Macerata, conseguendo, il 15.10.2003 la Laurea di Dottore in Legge, discutendo la tesi in Diritto Costituzionale dal titolo "Immunità parlamentari e per le cariche istituzionali alla luce della Costituzione"

Anni da 1992 a 1996: Liceo Classico "F.M. Campana" di Osimo (AN), conseguendo il Diploma, con votazione 49/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Da gennaio a settembre 2008

Ho prestato lavoro presso agenzia Immobiliare Osimo s.a.s. di Osimo, curando l'attività di addetta alle vendite (acquisizione immobili, visite presso gli immobili, proposta, contrattuale preliminare, rogito notarile)

Da novembre 1999 - luglio 2001

EURISKO S.p.a., via Monte Rosa, 15 – 20149

Ho ricoperto, con contratto Co.Co.Co., la mansione di rilevatrice, eseguendo (a scadenze serrate quindicinali) interviste su diversi argomenti (elettronica-prodotto di G.D.-prodotti bancari-pubblicità-telefonia-sinottiche) nel territorio del Comune di Osimo e limitrofi.

Dal 1998 al 2005

Collaborazione con l'E.M.A. (Ente Manifestazioni Artistiche) di Osimo, relative all'organizzazione della "Coppa Pianisti d'Italia" e della "Rassegna di Danza e Balletto" ricoprendo incarichi di segreteria, organizzazione, biglietteria.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Elementare

Buono

Elementare

Buono

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	COMPETENZE RELAZIONI PER LAVORO IN TEAM E GESTIONE RAPPORTI LAVORATIVI ORIZZONTALI E VERTICALI, APPROFONDITI NELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO E NEL RUOLO DEL PRESIDENTE DI CDA DELLA FONDAZIONE P. BAMBOZZI OSIMO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO ETEROGENEI IN QUANTO A MANSIONE E RUOLI SIA NELLA PROFESSIONE DI AVVOCATI SIA NEL RUOLO DI PRESIDENTE CON FUNZIONI ESECUTIVE NEL CDA DELLA FONDAZIONE P. BAMBOZZI DI OSIMO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	PC: POSSESSO PATENTE ECDL IMPIEGO GESTIONALI: PROCESSO TELEMATICO – COMPILAZIONI ED INVIO DICHIARAZIONI REDDITI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	MUSICA, CONSEGUIMENTO DIPLOMA SOLFEGGIO PRESSO CONSERVATORIO DI PESARO - FREQUENZA QUINTO ANNO PIANOFORTE PRINCIPALE PROPENSIONE PER MATERIE ARTISTICHE, ARTI GRAFICHE
PATENTE O PATENTI	Patente B



Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 (Codice)

Osimo, 5 aprile 2019

Laura Cionco

Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia

Informazioni personali

Nome e Cognome Laura De Cima

Indirizzo di residenza

Indirizzo di domicilio

Stato civile coniugata

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza italiana

Luogo e Data di nascita Torre del greco (NA) 19/10/1978

Sesso F

Codice Fiscale DCMLRA78R59_259R

Posizione candidatura

consigliera

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti Libero professionista avvocato

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in giurisprudenza

Votazione conseguita | 108/110

Principali tematiche/competenze professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Capacità e competenze personali

Lingue | inglese

Madrelingua(e) | **Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Capacità e competenze informatiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite specificando eventuali programmi software di gestione processi commerciali e/o amministrativi utilizzati

Capacità e competenze sociali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Capacità e competenze organizzative

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Capacità e competenze tecnico/professionali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Altre capacità e competenze

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite

Patente | B e data di validità fino al 2028

INFORMAZIONI PERSONALI

Filipponi Sandra



Data di nascita 17/11/1949

Dal 01/03/2010 pensionata

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

08/06/2015–alla data attuale

Liquidatrice di piccola societa', Amministratore del condominio di residenza.

31/12/2012–28/05/2015

Prestazioni occasionali

31/05/2010–31/12/2012

Co.co.co Esse 3 srl

01/08/1999–28/02/2010

Responsabile Amministrativo/Finanziario

LARMS s.r.l.- RECANATI

- redazione di proiezioni finanziarie mensili con tracciamento e monitoraggio del cash flow con
- l'incarico di procurare finanziamenti a breve per superare lo scarto tra pagamenti ed incassi
- front man nei confronti della pubblica amministrazione
- gestione rapporti con istituti di credito e responsabile delle operazioni bancarie
- addetta alla contabilita' generale dalla prima nota alla formazione del bilancio annuale
- denunce iva- redditi-preparazione 770, incombenze fiscali e amministrative
- tenuta e redazione dei libri contabili fiscali e del lavoro
- gestione del personale, assunzioni e licenziamenti in collaborazione con il consulente del lavoro
- gestione degli agenti di commercio
- gestione rifiuti, tenuta relativi registri

13/10/1993–28/02/2010

Responsabile Amministrativo/Finanziario

INTERNATIONAL GIFT Srl-RECANATI

- redazione di proiezioni finanziarie mensili con tracciamento e monitoraggio del cash flow con
- l'incarico di procurare finanziamenti a breve per superare lo scarto tra pagamenti ed incassi
- front man nei confronti della pubblica amministrazione
- gestione rapporti con istituti di credito e responsabile delle operazioni bancarie
- addetta alla contabilita' generale dalla prima nota alla formazione del bilancio annuale
- denunce iva- redditi-preparazione 770, incombenze fiscali e amministrative
- tenuta e redazione dei libri contabili fiscali e del lavoro
- gestione del personale, assunzioni e licenziamenti in collaborazione con il consulente del lavoro
- gestione degli agenti di commercio
- gestione rifiuti, tenuta relativi registri

14/04/1988–31/07/1993

Responsabile contabile

AR.CO. Srl, Loreto

- addetta alla contabilità generale dalla prima nota alla formazione del bilancio annuale
- denunce iva- redditi- e a tutte le incombenze fiscali e amministrative
- gestione rappresentanti

02/01/1984–04/03/1988

Contabile amministrativo

EDILADRIATICA Srl-P.S. ELPIDIO

- addetta alla contabilità generale dalla prima nota alla formazione del bilancio annuale
- denunce iva- redditi- e a tutte le incombenze fiscali e amministrative

Nello stesso periodo: proprietà edilizia, contratti preliminari di vendita, rapporti con notai e avvocati, amministrazione condominiale dei quaranta appartamenti-banca-negozi e professionisti.

01/04/1980–15/09/1983

Contabile amministrativo

CALZ.ICI RIUNITI C.M.F. Srl –MAROTTA DI MONDOLFO

- addetta alla contabilità generale dalla prima nota alla formazione del bilancio annuale
- denunce iva- redditi- e a tutte le incombenze fiscali e amministrative

Nello stesso periodo: vendita al dettaglio nel supermercato di calzature dei calz.ici riuniti c.m.f. di marotta, gestione del magazzino

14/12/1968–31/03/1980

Contabile amministrativo

CALZ.ICIO FELIZIANI FRANCO –P.S.ELPIDIO

- addetta alla contabilità
- denunce iva- redditi- e a tutte le incombenze fiscali e amministrative
- clienti-fornitori
- gestione personale-paghe

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ragioniere - 24/07/1968

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE DI FERMO, FERMO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA	
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Curiosità, voglia di mettersi in gioco sempre, imparare cose nuove e formazione continua.
Tenacità e costanza, empatia, sono i punti fermi della mia personalità'.

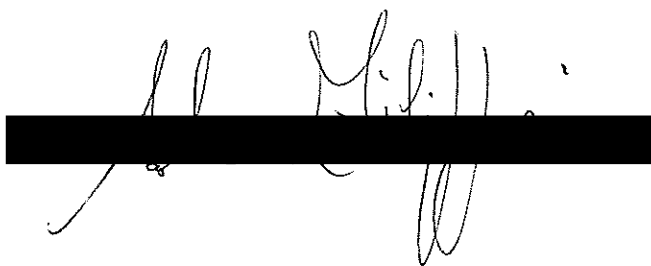
Sono inoltre stata sempre disponibile a fare training ai nuovi assunti con soddisfazione reciproca.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Utilizzo normalmente il computer, buon utilizzo del pacchetto microsoft office, vari software per la contabilita', tra cui as 400.



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Flamini Eliana
Residenza	[REDACTED] Italy
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21-01-1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

Tipo di azienda o settore	Industria Metalmeccanica
Azienda	Ariston Thermo Group
Tipo di impiego	Association & Legislation Manager – Customer Support Center Italy
Precedenti:	Laws, Energy, Efficiency & Associations Specialist - Marketing Italia Standard & Approvals - Division Domestic Wall-Hung Boiler R&D

INCARICHI ISTITUZIONALI/POLITICI

Consigliera Comunale del Comune di Osimo (2014 - 2019)
Presidente della III^a Commissione consiliare – Ambiente e Territorio del Comune di Osimo (2014 - 2019)
Componente della II^a Commissione consiliare – Attività Produttive del Comune di Osimo (2014 - 2019)
Componente della Consulta Donne – Pari Opportunità del Comune di Osimo (2014 - 2019)

Componente della Segreteria Provinciale del Partito Democratico (2019)
Componente dell'Assemblea Nazionale del Partito Democratico (2019)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale (UNIVPM Università Politecnica delle Marche, facoltà di Ingegneria)
Tesi sperimentale aziendale: "FMEA Failure Mode and Effects Analysis – Approccio teorico ed applicazione ad un progetto innovativo di caldaia murale compatta"

Maturità Scientifica – Liceo Scientifico "F. & M. Campana" Osimo (An)

Curriculum Vitae di DIEGO GALLINA FIORINI

Dati Anagrafici

Nome: DIEGO
Cognome: GALLINA FIORINI
Nato a: OSIMO (AN)
Il: 16/09/1981
Residente in: [REDACTED] 60027 OSIMO (AN)
Tel: 071714214
Cell: 3933829031
E-mail: [REDACTED]@it
Nazionalità: ITALIANA



Istruzione e Formazione

- 25/02/2014: Laureato con 109/110 in Economia Aziendale, presso l'Università degli Studi di Macerata, con una tesi in Fiscalità d'impresa dal titolo "Il regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile. Analisi e benefici rispetto al regime di tassazione ordinario".
- 03/11/2006: Laureato con 110/110 e lode, in Comunicazione d'Impresa, presso l'Università degli studi di Macerata, con una tesi in Sociologia giuridica e del mutamento sociale dal titolo "Comunicazione e cooperative. La Coop Adriatica".
- 13/07/2000: Diploma di maturità scientifica conseguito presso il liceo Campana di Osimo con la votazione di 84/100.
- 26/04/2004: Iscritto all'Elenco Pubblicisti dell'Ordine dei Giornalisti di Ancona.

Esperienze Professionali

- Dal 15/03/2008 a tutt'oggi: Impiegato presso la società Ce.s.a.c. Srl di Ancona, con contratto a tempo indeterminato (categoria Commercio-Terziario), responsabile dell'ufficio Caf di Castelfidardo con mansioni di assistenza fiscale (denunce dei redditi, pagamento tributi, modelli ISEE, modelli RED, rapporti con Agenzia delle Entrate).
- Dal 01/03/2007 al 28/02/2008: Contratto di servizio civile presso l'Adoc, associazione a i dei consumatori.
- Dal 2003 al 2009: Corrispondente di cronaca e sport per la zona Ancona Sud del quotidiano locale Corriere Adriatico.
- Dal 2004 al 2008: Collaboratore per la cronaca sportiva di Ancona e provincia del mensile Punto d'Incontro.
- Dal 2004 al 2008: Corrispondente per la Robur Basket di Radio Conero e Radio Arancia.

Lingue Straniere

- Inglese: 5 anni di studio al Liceo + 5 anni all'università:
- capacità di lettura: eccellente
 - capacità di scrittura: buona
 - capacità orale: buona
- Francese: 5 anni di studio alle scuole medie inferiori + 5 anni al Liceo:
- capacità di lettura: eccellente
 - capacità di scrittura: discreta
 - capacità orale: discreta
- Spagnolo: 5 anni di studio all'università:
- capacità di lettura: elementare
 - capacità di scrittura: elementare
 - capacità orale: elementare

Conoscenze Informatiche

- Sistemi operativi: Windows (versione 98, Xp, Vista e 7).
- Applicativi: Outlook, Internet Explorer, Ms Office (Word, Excel, Power Point).
- Linguaggi di programmazione: Html, nozioni di JavaScript.

Altro

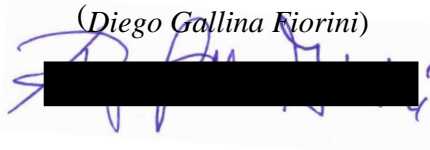
Patente di guida B.

Interessi Extraprofessionali

Sono appassionato di sport, politica, cinema, musica, arte, viaggi e lettura. Sono una persona precisa, volenterosa e aperta alle novità.

Con la presente si autorizza al trattamento dei dati per finalità di reclutamento/selezione ai sensi della L. 196/2003.

IL SOTTOSCRITTO
(Diego Gallina Fiorini)



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Gobbi Cecilia**

Indirizzo(i) **[REDACTED]**

Telefono(i)

Cellulare |

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 06 settembre 1970

Sesso Femminile

Settore professionale **Pubblica amministrazione**

Esperienza lavorativa

Date 01/11/2017→

Lavoro e posizione ricoperti Funzionaria responsabile Commissione Pari Opportunità
Principali attività e responsabilità Responsabilità dell'attività della Commissione Pari Opportunità, organizzazione eventi, predisposizione atti amministrativi, coordinamento comunicazione, programmazione e relazioni

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche – Consiglio Regionale
Piazza Cavour, 23 60121 Ancona (Italia)

Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica

Date 12/04/2012 →31/10/2017

Lavoro o posizione ricoperti Funzionaria turismo e promozione (cat D)
Principali attività e responsabilità organizzazione eventi ed attività promozionali, eventi fieristici, press tour e blog tour; attività di comunicazione, promozione e marketing; relatrice a conferenze di promozione turistica; redazione testi turistici, itinerari, press texts, coordinamento progetti editoriali, coordinamento progetti europei (programma IPA Adriatic, Erasmus+, Cosme) -

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche
Gentile da Fabriano, 9, 60125 Ancona (Italia)

Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica

Date 05/05/2010 - 11/04/2012

Lavoro o posizione ricoperti segreteria assessore al Turismo
Principali attività e responsabilità attività di comunicazione e redazione testi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche
Gentile da Fabriano, 9, 60125 Ancona (Italia)

Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica

Date 02/11/2000 - 04/05/2010

Lavoro o posizione ricoperti Funzionaria socio culturale (cat D)

Principali attività e responsabilità	attività di valorizzazione, gestione e catalogazione di beni archeologici, organizzazione mostre, con procedure autorizzazioni prestiti, redazione e coordinamento cataloghi e pubblicazioni di archeologia, coordinamento progetti europei (programma Interreg IIIA), docenza a corsi di formazione, relatrice a convegni specialistici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche Gentile da Fabriano, 9, 60125 Ancona (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	01/06/1996 - 31/10/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Archeologa
Principali attività e responsabilità	scavi archeologici, allestimento mostre e musei, catalogazione beni archeologici, redazione articoli di archeologia, restauro reperti archeologici, relatrice a convegni specialistici
Tipo di attività o settore	Altre attività di servizi
Date	23/11/1999 - 23/01/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Professoressa nell'insegnamento secondario
Principali attività e responsabilità	insegnante supplente di Latino (classe di concorso 51A)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Magistrale Parificato P.G. Frassati – Liceo Socio Psico Pedagogico largo Trieste, 60027 Osimo (Italia)
Date	01/02/1995 - 31/05/1995
Lavoro o posizione ricoperti	Professoressa nell'insegnamento secondario
Principali attività e responsabilità	interventi didattici ed educativi integrativi nelle materie: materie letterarie, latino e greco
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Classico e Scientifico Statale "F..e M. Campana" Aldo Moro, 60027 Osimo (Italia)

Istruzione e formazione

formazione scolastica e universitaria

Date	01/12/1995 - 25/03/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Specializzazione in Archeologia (votaz. 70/70 e lode)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	archeologia, studio, tutela, gestione e valorizzazione dei beni archeologici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna (Università) 40100 Bologna (Italia)
Date	01/11/1989 - 25/11/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Lettere Classiche (votaz. 110/110 e lode)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	storia, lingua e letteratura greca e latina, archeologia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna (Università) 40100 Bologna (Italia)
Date	15/09/1984 - 20/07/1989
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità Classica (votaz. 56/60)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	letteratura italiana, latino e greco, storia, filosofia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico "F. e M. Campana" (Liceo) 60027 Osimo (Italia)

formazione professionale

Vari corsi di aggiornamento presso la Regione Marche in materia di beni culturali, turismo e amministrazione pubblica

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Francese

Inglese

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) [*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*](#)

Capacità e competenze sociali

- Spirito di gruppo;
- Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali;
- Buona capacità di comunicazione;
- Disponibilità alla collaborazione e alle relazioni personali

Capacità e competenze organizzative

senso dell'organizzazione, buona attitudine alla gestione di progetti

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Windows e Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e PowerPoint™); programmi di georeferenziazione Geomedia ArcGIS, internet e posta elettronica

Capacità e competenze artistiche

scrittura, disegno di reperti archeologici

Capacità e competenze tecniche

scavo archeologico, restauro di materiale archeologico, documentazione grafica di scavo archeologico

Altre capacità e competenze

apicoltura, orticoltura, tartuficoltura, yoga, teatro

Patente

B

Informazioni complementari Pubblicazioni

Partecipazione a vari convegni scientifici e conferenze di archeologia e beni culturali come relatrice; 25 pubblicazioni scientifiche in riviste o monografie di archeologia; scavi archeologici in Italia e Francia.

Osimo, 16 aprile 2019

F.to Cecilia Gobbi

INFORMAZIONI PERSONALI

Filippo Invernizzi



Sesso M | Data di nascita 22/04/1973 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente Parco Naturale Regionale del Conero cat. D1:

TITOLO DI STUDIO

Laurea in lettere conseguita il giorno 08/04/2003 presso l'Università degli Studi di Firenze, con la tesi dal titolo "Gli strumenti lignei dell'abitato perilacustre di età neolitica de La Marmotta Anguillara Sabazia (RM)". Voto 107/110.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015

Corso di formazione "Identificazione, quantificazione e valorizzazione dei Servizi Ecosistemici, organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione. Ancona, Regione Marche, dal 15/01/2015 al 29/01/2015 con superamento della prova finale.

2015

Corso Operatore GIS organizzato dalla GeoService Sistemi Informativi Territoriali presso l'Ente Parco Regionale del Conero.

2013

Corso sulla gestione e recupero della fauna selvatica trovata morta o ferita e gestione di eventuali illeciti commessi, organizzato dal Parco Gola della Rossa e di Frasassi, dalla Comunità Montana Esino Frasassi e dall'A.R.F..

2006

Seminario "Percorsi e profili dell'accessibilità" organizzato dalla Provincia di Ancona.

2005

Qualifica di "Assistente alla redazione di progetti per il progressivo adeguamento dei musei e delle raccolte agli standard" in seguito all'ammissione, alla frequenza ed al superamento della prova finale del corso organizzato dal Centro di Eccellenza dell'Università di Macerata, Facoltà di Beni Culturali. Durata di nove mesi, nei quali ho guidato l'attività di autovalutazione dei seguenti Musei: Museo di Storia Naturale di Gagliole, Museo del Territorio "Oberdan Poletti" di San Severino Marche, Museo dell'Uomo di Serrapetrona, Museo dell'Olio di Serrapetrona, Pinacoteca Comunale "Tacchi-Venturi" di San Severino Marche, Museo Archeologico "G. Moretti di San Severino Marche, Galleria Comunale d'Arte Moderna-Collezione Filippo Biglioli di San Severino Marche, Pinacoteca Nazionale d'Arte Sacra Contemporanea di Serrapetrona, Museo degli ori e degli argenti della chiesa di S. Francesco di Serrapetrona. 48 CFU.

Anno 2005

Corso di formazione e di aggiornamento "L'accessibilità al patrimonio museale e l'educazione artistica ed estetica delle persone con minorazione visiva" II Edizione organizzato dal Museo Tattile Statale Omero di Ancona.

Anni 2003 - 2004

Qualifica di "Tecnico archeologo dei Musei e del Patrimonio Museale" in seguito all'ammissione e frequenza del corso di 430 ore, "I musei degli enti locali verso gli standard di qualità" (anno 2003/2004, P.O.R. Ob.3 Asse a2 FSE 2002) organizzato e gestito dal Servizio Tecnico alla Cultura della Regione Marche, con borsa di studio e stage di 10 mesi, svolto presso: il Parco Regionale Naturale Gola della Rossa e di Frasassi, il Museo Archeologico Nazionale delle Marche, l'Antiquarium Statale di Numana.

2003

Laurea in lettere conseguita il 08/04/2003 presso l'Università degli Studi di Firenze, con una tesi dal titolo "Gli strumenti lignei dell'abitato perilacustre di età neolitica de La Marmotta Anguillara Sabazia (RM)". Voto 107/110.

2003

Corso "Documentazione grafica della ceramica preistorica" per laureati in Archeologia Preistorica organizzato dall'Università degli Studi di Firenze Dipartimento di Scienze dell'Antichità "Giorgio Pasquali".

1998

Corso di Archeologia Ambientale svoltosi presso i Musei Civici di Como per un totale di 40 ore.

1996

VIII Ciclo di Lezioni sulla Ricerca Applicata in Campo Archeologico "Archeologia subacquea" organizzato dall'Università degli Studi di Siena e CNR- Scuola Internazionale di Ricerca Applicata.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/01/2013 ad oggi

Dipendente a tempo indeterminato dell' Ente Parco Regionale del Conero cat. D1:

Responsabile dell' Ufficio Cultura ed Educazione alle attività ecosostenibili e comunicazione;

Responsabile delle attività di educative ambientale e della rete Labter Parco Conero;

Responsabile delle attività concernenti l'organizzazione ed il coordinamento di manifestazioni, eventi, incontri e di educazione ambientale e altro anche in riferimento alla promozione turistica del territorio dell'area protetta;

Coordinatore della gestione delle attività di selezione e di gestione della popolazione del cinghiale tramite abbattimento e trappolaggio comprese le attività di censimento;

Coordinatore del recupero della fauna selvatica trovata ferita o morta;

Mese di Novembre 2011

Federparchi Marche

Organizzazione della giornata di presentazione del libro "Parchi da leggere Le aree protette delle Marche raccontate da poeti, narratori e fotografi" 12 dicembre Teatro Ridotto delle Muse di Ancona per conto di Federparchi Marche.

Anno 2011

Ente Parco Regionale del Conero

Redazione della Carta Escursionistica del Parco Regionale del Conero (aggiornamenti);

Anni 2012 - 2011 - 2010

Ente Parco Regionale del Conero

Incarico per lo studio e la realizzazione del materiale espositivo pertinente i due nuovi percorsi tematici del Centro Visite del Parco del Conero (percorso ambientale/naturalistico e percorso storico/antropologico) e per la progettazione di nuovi itinerari storico-naturalistici nel territorio dell'area protetta. Per conto del Parco Regionale Naturale del Conero.

Mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2010

Ente Parco Regionale del Conero

Collaborazione all'organizzazione della III Conferenza Regionale sulle Aree Protette delle Marche 24 giugno Auditorium Hotel La Fonte per conto del Parco Regionale del Conero.

Anni 2009 - 2010

Parco Naturale Gola della Rossa e di Frasassi

Incarico per l'informatizzazione delle schede pertinenti l'abbattimento selettivo del cinghiale nel territorio del Parco Naturale Gola della Rossa e di Frasassi.

Mese di Aprile, Maggio e Giugno 2010

Ente Parco Regionale del Conero

Collaborazione all'organizzazione della III Conferenza Regionale sulle Aree Protette delle Marche 24 giugno Auditorium Hotel La Fonte.

Anno 2009

Comunità Montana Esino-Frasassi.

Incarico per il progetto di Cooperazione Interterritoriale Iniziativa Comunitaria Leader+ "Laboratorio Paesaggio Indirizzi e progetti per le aree protette marchigiane". In particolare mi sono occupato della raccolta, del trattamento grafico e della pubblicazione dei dati prodotti dai soggetti beneficiari (Parco Nazionale dei Monti Sibillini, Riserva Naturale Statale dell'Abbadia di Fiastra, Riserva Naturale Statale della Montagna di Torricchio, Parco Naturale Regionale del Sasso Simone e Simoncello, Riserva Naturale Statale della Gola del Furlo).

Anni 2009-2008-2007-2006

Soprintendenza dei Beni Archeologici delle Marche e dagli Istituti Comprensivi del Comune di

Ancona.

Incarico per la stesura e realizzazione dei progetti "Topo Lino avventure al Museo" e "La Storia Sommersa".

Mesi di Febbraio e Marzo 2006

Parco Naturale Gola della Rossa e di Frasassi.

Collaborazione all'organizzazione del Convegno "Status e Conservazione del Nibbio reale e del Nibbio bruno in Italia e in Europa meridionale".

Anni 2005 e 2006

Parco Regionale Gola della Rossa e di Frasassi.

Ricerca, studio pianificazione e progettazione di 10 nuovi sentieri tematici all'interno del territorio del Parco Regionale Gola della Rossa e di Frasassi volti alla valorizzazione ed ad una migliore fruizione del territorio medesimo.

Mesi di Gennaio e Novembre 2005

Soprintendenza Per i Beni Archeologici delle Marche.

Allestimento dell'Antiquarium Statale di Numana (lavoro di studio e disposizione di tutto il materiale espositivo).

Dal mese di Maggio al mese di Novembre 2005

Parco Regionale Gola della Rossa e di Frasassi

Stesura di un progetto volto alla Salvaguardia e alla valorizzazione naturalistica archeologica paleontologica e storico-artistica del territorio del Parco Regionale Gola della Rossa e di Frasassi. In collaborazione con la Soprintendenza Per i Beni Archeologici delle Marche, l'Università degli Studi di Ferrara, l'Università degli Studi di Urbino e la Comunità Montana dell'Esino-Frasassi.

Anno 2005

Soprintendenza per i Beni Archeologici delle Marche

Collaborazione alla stesura dei progetti: "A spasso a Numana con i piceni" e "Numanatide" volto alla valorizzazione del patrimonio storico, archeologico e naturalistico della costa sud occidentale del Monte Conero.

Anno 2003

Museo e Istituto Fiorentino di preistoria "Paolo graziosi"

Incarico per la stesura e la realizzazione del materiale didattico e relative docenze per gli studenti universitari iscritti al Corso di laurea in Storia e Tutela dei Beni archeologici.

Anno 2003

Istituto Italiano di Preistoria e Protostoria

Incarico per l'allestimento della sezione espositiva della XXXVIII Riunione Scientifica dell'Istituto Italiano di Preistoria e Protostoria per conto del dipartimento di Scienze dell'Antichità "Giorgio Pasquali" e della Soprintendenza Archeologica delle Marche.

dal 01/04/2002 al 31/10/2002; dal 01/04/2001 al 31/10/2001; dal 01/04/2000 al 31/10/2000; dal 01/04/1999 al 30/09/1999; dal 01/06/1998 al 31/10/1998

Soprintendenza Speciale al Museo Nazionale Preistorico ed Etnografico "Luigi Pigorini" di Roma.

Responsabile dello scavo estensivo in acqua, della documentazione grafica, degli inventari e dei materiali archeologici (litici, fittili, lignei, botanici, osteologici) nelle campagne di scavo archeologico subacqueo del sito de "La Marmotta" Anguillara Sabazia (RM).

Mesi di Giugno, Luglio e Novembre 1997

Soprintendenza Speciale al Museo Nazionale Preistorico ed Etnografico "Luigi Pigorini" di Roma.

Attività di scavo stratigrafico subacqueo, rilievo e catalogazione dei materiali archeologici e paleobotanici nelle acque del Lago di Bracciano presso il sito de "La Marmotta" Anguillara Sabazia (RM).

Mese di Giugno 1997

Università degli Studi della Tuscia Viterbo.

Partecipazione alla campagna di scavo stratigrafico presso il villaggio Neolitico di Contracuda

Sassari.

Mese di Maggio 2017

Università degli Studi della Tuscia Viterbo.

Partecipazione alla campagna di scavo stratigrafico nell'officina litica del Paleolitico inferiore di Sa Coa de Sa Multa Sassari.

Mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 1997

Università degli Studi di Firenze

Consulenza per le operazioni connesse allo scavo archeologico di documentazione grafica e fotografica, restauro, lavaggio, inventariamento e classificazione dei reperti provenienti da due villaggi dell'Età del Bronzo in località Sesto Fiorentino (FI).

Mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 1996

Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.

Scavo in laboratorio del deposito lacustre di Marta (Lago di Bolsena) per il recupero di frammenti lignei pertinenti a un'imbarcazione monoxile preistorica.

Anni 2009 – 2008 – 2007 – 2006 – 2005 – 2004 – 2003

Soc. Coop. Pangea di Falconara Marittima AN

Come **responsabile** di cantiere per i lavori di archeologia preventiva e di scavo e documentazione archeologica presso: la città romana di Urbisaglia, il sito di età eneolitico di Serra de Conti località Osteria, la cava di Serra de Conti località Osteria AN, Viale della Vittoria lesi AN, la necropoli picena di Via Peschiera Stirolò AN, la cava FATMA Monsano AN, la chiesa di San Francesco di Civitanova Alta MC, il sito di Santa Apollinare Monte Roberto AN, la Piazza Baccio Pontelli Jesi AN, il sito di età Neolitica in località S. Lorenzo Stirolò, i locali dell'ex Cantinoni Osimo AN, il sito in località Porta Valle Jesi AN, i lott. Copparo 2 e 3 in località Ponte Magno, la zona industriale di Cerrete Collicelli di Cingoli.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B	B	B	B	B
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Francese	A	A	A	A	A
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti MicrosoftOffice
Buona padronanza degli strumenti Adobe
Buona padronanza degli strumenti Corel Draw
Buona conoscenza di Word Press e di Joomla
Buona conoscenza di Photoshop

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Nel corso delle svariate attività lavorativa e professionali sono state sviluppate, anche grazie al fatto di aver collaborato con un cospicuo numero di esperti, tecnici e dirigenti della Pubblica Amministrazione nei settori ambientale e culturale (Parchi e Riserve Naturali, Soprintendenze, Musei, Università, mondo della scuola, etc...) ottime capacità di relazione e socializzazione con colleghi, con il pubblico ed una disposizione al coordinamento di ufficio e team di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordinamento e amministrazione di risorse umane, programmi operativi, progetti di qualificazione e valorizzazione di beni ambientali e culturali. Le buone capacità organizzative e di adattamento alle varie situazioni mi hanno permesso di lavorare sul territorio di almeno cinque regioni sviluppando le relazioni con varie comunità locali, con enti pubblici e privati e con il mondo dell'associativismo e del volontariato favorendo strette relazioni professionali e collaborative e la nascita di progetti ed eventi di valenza ambientale e culturale di rilevanza regionale e nazionale.
ALTRE COMPETENZE	Archeologo subacqueo specializzato nello scavo stratigrafico in acque interne. Esperto nella progettazione e cura dell'allestimento di musei, mostre e percorsi espositivi. Esperto in didattica museale.
PATENTE DI GUIDA	A-B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ESPERIENZA ED ATTIVITÀ POLITICA	<p>Da giugno 2014 ad oggi Consigliere Comunale del Comune di Osimo</p> <p>Da gennaio 2017 ad oggi Consigliere Provinciale della Provincia di Ancona</p>
DATI PERSONALI	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p> <p>Osimo, 09/04/25019 F.to Filippo Invernizzi</p>
AUTOCERTIFICAZIONE	<p>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)</p> <p>Io sottoscritt0_ Filippo Invernizzi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.</p> <p>Osimo, 09/04/2019 F.to Filippo Invernizzi</p>

CURRICULUM VITAE DI GIUSEPPE LIMONI

Nome: Giuseppe Limoni

Luogo e data di nascita: Tolentino, 8-7-1947

Residenza: Via Tintoretto 24, Osimo

60027

Osimo (Ancona)

Titolo di studio: Perito agrario con specializzazione in floricoltura e giardinaggio presso *Istituto Agrario Santa Marinella* (Roma)

Esperienze lavorative:

-Assunzione come capo giardiniere presso famiglia Clara Fustenberg Agnelli (anni 1967-1970)

-Dipendente del Comune di Osimo come capo giardiniere a seguito di concorso pubblico dagli anni 1970 al 2005

-Ruolo di capostruttura all'interno del comune di Osimo a seguito di concorso interno.

Esperienze all'interno di associazioni:

- Insegnante di Floricoltura-Giardinaggio-Potature a Castelfidardo e Filottrano
- Socio fondatore di Italia Nostra sez. Osimo
- Presidente azione cattolica diocesi Osimo
- Componente direttivo Roller House Osimo
- Componente consulta Servizi Sociali Osimo

Osimo, 8-04-2019

Firma

MASSIMO LUNÀ

Nato ad Osimo il 24.01.1970

Residente [REDACTED]

Tel. [REDACTED]

[REDACTED]

Coniugato, con due figli.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da ottobre 2003 fino ad oggi all' Impresa UNIFOR srl Osimo

Geometra

- Il mio incarico è quello della gestione del personale dipendente, del controllo dei lavori delle imprese esterne, della gestione dei preventivi, acquisti e della contabilità dei lavori con i sistemi informatici. La modifica dei progetti architettonici, viste le esigenze dei clienti. Sono responsabile per le gare d'appalto con gli enti Pubblici. Gare vinte e appalti eseguiti per un importo di 50.000.000 di euro .
- Attualmente svolgo la funzione di direttore tecnico dell'impresa Unifor srl
- Sono project manager per il cantiere pubblico a L'Aquila per l'ATER lotto H5 consistente la completa ristrutturazione di un edificio di edilizia popolare di 20 appartamenti per un importo di 1.900.000, 00 €.
- L'impresa realizza coibentazioni civili e industriali, bonifiche su edifici contenenti amianto, ristrutturazioni civili e industriali.
- Il mio incarico è quello della gestione del personale dipendente, del controllo dei lavori delle imprese esterne, della gestione dei preventivi, acquisti e della contabilità dei lavori con i sistemi informatici. Dell'elaborazione dei piani di lavoro per la bonifica degli edifici contenenti amianto.
- Costruzione di 128 appartamenti ad Osimo loc. Aspio
- Costruzione di una lottizzazione ad Osimo loc. Aspio per un importo di 500.000 €
- Appalti pubblici con gli enti pubblici :
Provincia di Ancona anni dal 2009 al 2014 per un importo di 500.000 €
Comune di Osimo anno dal 2009 al 2014 per un importo di 300.000 €
Altri enti pubblici anno dal 2009 al 2014 per un importo di 100.000 €

2002 – 2003 Impresa Edile Vignoni s.r.l

Osimo

Geometra di cantiere

- Completamento lottizzazione ad Osimo loc. San Biagio e contestuale realizzazione di 64 appartamenti .
- Costruzione di 12 appartamenti ad Osimo loc. Abbadia.
- Costruzione di 10 capannoni industriali e/o commerciali ad Ancona loc.

Baraccola.

- Il mio incarico è quello della gestione del personale dipendente, del controllo dei lavori delle imprese esterne, della gestione dei preventivi, acquisti e della contabilità dei lavori con i sistemi informatici.

1997–2002 Impresa edile Iveo Costruzioni s.r.l. Osimo

Direttore Tecnico

- L'impresa realizza lavori di ristrutturazione e manutenzione edili civili in genere, case private .
- Ristrutturazione e manutenzioni edili per il settore Pubblico (Ospedali, Asili, Case di cura, Comuni)
- Durante questa esperienza ho completamente gestito l'impresa per conto del titolare .

1992–1997 Coser Recinzioni Osimo

Responsabile Ufficio Tecnico

- L'impresa realizza sistemazione esterne, recinzioni in genere.
- In questa posizione mi sono occupato della preparazione delle commesse e della contabilità dei lavori.

STUDI E FORMAZIONE

2009 Cassa Edile Ancona

Corso di formazione per preposti e lavoratori addetti al montaggio e smontaggio dei ponteggi.

2003 Regione Marche Macerata

- Corso di formazione per Responsabile Rischio Amianto

2003 Regione Marche Fano

- Corso di formazione per dirigenti smaltitori Amianto

2002 Istituto Sviluppo Professionale Ancona

Corso di formazione sulla sicurezza dei cantieri

2001 Collegio dei Geometri Ancona

- Corso di formazione per l'abilitazione in materia di sicurezza dei cantieri temporanei e mobili D.L. 494/96 art.10.

1997 CNIPA Ancona

- Corso di formazione per la manutenzione, recupero e restauro degli immobili.

1991–1992 Geom. Enrico Mattioni Osimo
■ Pratica professionale per geometra.

1990–1991 Scuola di Artiglieria Bracciano

1986–1990 Istituto tecnico per geometri F. Corridoni Osimo
■ Diploma di geometra.
■ Votazione 39/60

INTERESSI

Attività nella Associazione Scout AGESCI .

Catechista Cattolico parrocchia di santa Maria della Misericordia .

Iscritto al partito Democratico di Osimo .

Iscritto all'associazione Nuovi Orizzonti .

INCARICHI PROFESSIONALI E PUBBLICI

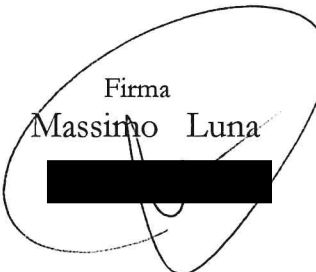
Dal 1999 - 2004 Comune di Osimo
Componente della Commissione Edilizia.

Dal 2004 al 2009 Comune di Osimo

Consigliere Comunale 2009- 2014

Amministratore unico TPL OSIMO SRL, società del comune di Osimo dal 2016 .

Osimo, 11.4. 2019

Firma
Massimo Luna


CURRICULUM VITAE

MAGGIORI RENATA cf. MGGRNT48D54G157F nata a Osimo il
14.04.1948 residente [REDACTED]

[REDACTED]
Nazionalità Italiana

Ho sempre vissuto ad Osimo e lavorato presso lo Studio Legale dell' Avv.
Livio Bonci di Osimo dal 1967 ad oggi con le mansioni di impiegata.

Sono singol e mi sono sempre dedicata alla mia famiglia ed ho sempre vissuto
con i miei genitori aiutandoli e assistendoli nella loro vecchiaia.

Sono in possesso di patente di guida.

Sono stata eletta, nelle liste del Partito Democratico, Consigliere Comunale,
incarico che ad oggi ricopro.

Osimo, 3 Aprile 2019

Maggiori Renata

[REDACTED] 

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto MARCHETTI FABIO, nato ad Osimo il 29 marzo 1957 ed ivi residente in Via

dichiara:

- Di aver conseguito il diploma di Perito Commerciale Ragioniere, presso l'Istituto Tecnico Commerciale Filippo Corridoni di Osimo, nell'anno scolastico 1974/1975 riportando la votazione di 48/60;
- Di essere stato dipendente della "Lega del Filo d'Oro - ONLUS" di Osimo dal 25 febbraio 1976, ricoprendo come ultima qualifica la funzione di "Responsabile Servizi Amministrativi – Direttore Amministrativo" sino al 31 dicembre 2018;
- Di essere stato componente della "Commissione Tributaria Provinciale di Primo Grado", in rappresentanza del Comune di Osimo (delibera n.233 del 27/10/1980), nel periodo 1980/1985;
- Di aver ricoperto l'incarico di "Segretario", con compiti sia contabili che organizzativi, del Sottocomitato C.R.I. di Osimo dal gennaio 1982 al mese di dicembre 1989;
- Di aver svolto la funzione di Revisore dei Conti della U.S.L. n. 13 di Osimo, su nomina del Consiglio Regione Marche (atto n.157 del 15/11/1983), dal 30 novembre 1983 al 18 novembre 1986;
- Di aver svolto la funzione di componente del Comitato di Gestione della U.S.L. n. 13 di Osimo dal 18 novembre 1986 al mese di maggio 1990;
- Di essere stato eletto Consigliere Comunale della Città di Osimo, e di aver svolto tale incarico dal mese di luglio 1993 al mese di aprile 1995;
- Di essere stato eletto Presidente del 2° Circolo Didattico di Osimo e di aver svolto tale funzione dal dicembre 1995 al dicembre 2001;
- Di essere stato eletto, in data 20/10/2007, nel comune di Osimo, presidente del Consiglio di Quartiere "Padiglione Passatempo", carica ricoperta sino a dicembre 2012;
- Di essere stato Segretario del Partito Democratico Circolo di Osimo dal mese di ottobre 2013 a tutto il mese di febbraio 2016;
- Di essere stato proclamato Consigliere Comunale della Città di Osimo con atto del 12 giugno 2014 e di aver rinunciato alla carica con nota del 08/07/2014;
- Di essere stato nominato, con decreto del Sindaco del Comune di Osimo 07 luglio 2014, Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda A.S.S.O. – Azienda Speciale Servizi Osimo e di aver rinunciato alla carica con nota del 28 ottobre 2015;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 30/10/2015, componente del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A., e con verbale, in pari data, del Consiglio di Amministrazione, Presidente dell'ASTEA S.p.A., carica ricoperta sino al 30/05/2017;
- Di essere stato nominato, con verbale del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A. del 22/07/2016, Amministratore Delegato di ASTEA S.p.A., carica ricoperta sino al 30/05/2017;

- Di essere stato nominato, con verbale del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A. del 08/06/2017, Vicepresidente e Amministratore Delegato di ASTEA S.p.A., carica con scadenza all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2019;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 30/05/2017, recepita dal Consiglio di Amministrazione del 27/06/2017, Consigliere e Vicepresidente di Centro Marche Acque, con scadenza all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2019. Dichiaro inoltre di essere stato nominato, sempre in data 27/06/2017, dal Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato di Centro Marche Acque.

Formazione

- Di aver frequentato nell'anno 1999 un corso di 48 ore tenuto dal prof. Paolo Meazzini dal titolo "Le abilità manageriali di base";
- Di aver frequentato nell'anno 2000 un corso di 80 ore tenuto dal prof. Paolo Meazzini dal titolo "Le competenze manageriali per la gestione delle risorse umane";

Aggiornamento

Di aver partecipato ai seguenti convegni/seminari/giornate di studio:

1. Milano 20/09/1993 "La normativa sul volontariato" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
2. Milano 20/09/1993 "La disciplina fiscale e tributaria per le organizzazioni non Profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
3. Milano 22/11/1993 "Il personale: una risorsa preziosa per le organizzazioni non profit. Come gestirlo, incentivarlo e professionalizzarlo" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
4. Milano 22/11/1993 "Il bilancio e la contabilità a supporto dei processi decisionali per le organizzazioni non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
5. Milano 23/02/1994 "Lo statuto come strumento a sostegno delle O.N.P." – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
6. Milano 23/02/1994 "Le caratteristiche della gestione fiscale e tributaria, legate al riconoscimento o meno dell'ente non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
7. Milano 22/06/1994 "La certificazione di bilancio nelle organizzazioni non profit: un adempimento che può diventare opportunità" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
8. Milano 16/12/1994 "Indicatori dell'efficacia e dell'efficienza per i servizi offerti alle organizzazioni non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
9. Milano 24/02/1995 "Laboratorio fiscale" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
10. Ancona 11/11/1995 "Le strategie delle aziende non profit in uno stato moderno. Le caratteristiche delle organizzazioni e delle risorse umane in esse impegnate" – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d'Oro;
11. Milano 14/11/1995 "La disciplina fiscale speciale delle organizzazioni non lucrative di solidarietà sociale" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;



12. Ancona 02/12/1995 "Attività di comunicazione e raccolta fondi per le aziende non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d'Oro;
13. Ancona 20/01/1996 "Aspetti normativi, tributari, fiscali. La contabilità e la gestione economico finanziaria per una azienda non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d'Oro;
14. Milano 15/11/1996 "La contabilità non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
15. Milano 04/12/1996 "Le attività commerciali delle organizzazioni non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
16. Ancona 17/01/1997 "Convegno nazionale di studi su: organizzazioni non profit" – organizzato da Università degli studi di Ancona Facoltà di Economia e Facoltà di ingegneria, Confcooperative Marche, Associazione Nazionale Tributaristi Italiani Marche";
17. Milano 23/04/1997 "Laboratorio fiscale per le organizzazioni non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
18. Milano 05/12/1997 "La riforma fiscale degli enti non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
19. Firenze 27/02/1998 "Seminario di avvio dei progetti occupazione e adapt II^ fase" – organizzato da Ministero del Lavoro;
20. Ancona 20/03/1998 "La riabilitazione extraospedaliera: la storia, il ruolo, il futuro" – organizzato da ARIS;
21. Milano 28/04/1998 "Laboratorio fiscale. Aggiornamenti" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
22. Milano 03/07/1998 "Contabilità e controllo di gestione nelle cooperative sociali" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
23. Firenze 18/12/1998 "Iniziative Comunitarie Occupazione e Adapt, Seminario informativo sulle spese ammissibili, sulle procedure per l'erogazione dei contributi e sulla rendicontazione delle spese" – organizzato da Ministero del Lavoro;
24. Milano 27/02/1999 "O.N.L.U.S. e Bilancio" – organizzato da SDA Bocconi.;
25. Civitanova Marche 10/04/1999 "Enti non Profit. Tutte le novità contabili e fiscali per gli Enti non commerciali e le ONLUS alla luce del d.lgs. 460/97 in vigore dal 1° gennaio 1998" – organizzato da Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Macerata e Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
26. Firenze 03/06/1999 "Seminario informativo sulle spese ammissibili, sulle procedure per l'erogazione dei contributi e sulla rendicontazione delle spese" – organizzato da Ministero del Lavoro;
27. Milano 30/11/1999 "Le nuove nebulose fiscali del non profit italiano. Convegno conclusivo dell'osservatorio fisco e non profit" – organizzato da Fondazione Ambrosianeum;
28. Bologna 26/09/2001 "Il passaggio definitivo all'Euro – aspetti pratici, contabili e fiscali" – organizzato da Euroconference e Istituto Studi Tributaristi;
29. Macerata 05/11/2002 "L'evoluzione del controllo di gestione nelle aziende italiane" – organizzato dalla Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Economia / Dipartimento di Istituzioni economiche e finanziarie;
30. Forlì 14/11/2003 "Il bilancio sociale e di missione per le Organizzazioni Non Profit" – organizzato dalla Università degli Studi di Bologna – sede di Forlì.
31. Ancona 05/11/2014 "Fiducia e nuove risorse per la crescita del Terzo Settore" – organizzato da Banca Prossima.
32. Jesi 04/03/2015 "Il Risk Management negli Enti e nelle Strutture pubbliche" – organizzato da Trecom (Training Engineering Consulting).



Dichiara altresì

Di aver frequentato i seguenti corsi di aggiornamento:

- 13 febbraio 2001: “Aggiornamento sistema Qualità”;
- 13 febbraio 2001: “Guida Etica”;
- 22 maggio 2002: “Piano di Emergenza”;
- 10 ottobre 2002: “ISO 9001:2000 Sistemi di Gestione per la Qualità”;
- 25 giugno 2003: “Verso l’adeguamento del Sistema di Gestione per la Qualità alla Norma UNI EN ISO 9001:2000”;
- 14 marzo 2004: “Ruolo e responsabilità dei Preposti nell’Organizzazione per la Sicurezza”;
- 09 novembre 2004 – 15 novembre 2004 “Gestione delle Non Conformità secondo la Vision 2000”;
- 19 aprile 2005 – 18 maggio 2005 “Il Coaching come strumento manageriale”;
- 15 novembre 2006: “Piano di Emergenza”;
- 06 marzo 2007: “Introduzione alle leggi ed alle direttive applicabili ai dispositivi medici”;
- 13 novembre 2009: “Formazione sulla Sicurezza per i Preposti”;
- 08 marzo 2010: “Rischi specifici per mansione”;
- 09 marzo 2010: “Formazione sulla Sicurezza per i Preposti”;
- 29 giugno 2010: “Microsoft Dynamics Nav – Il controllo di gestione tramite ERP”;
- 01 luglio 2010: “Norma BS OHSAS 18001”;
- 01 luglio 2010: “Rischi specifici per mansione”;
- 12 gennaio 2011: “Il Problem Solving”;
- 16 giugno 2011 – 17 giugno 2011 “La Gestione del Tempo”;
- 09 novembre 2011: “Web 2.0”;
- 06 dicembre 2011: “Privacy”;
- 27 marzo 2012: “Responsabilità amministrativa D.Lgs 231/01”;
- 03 settembre 2013: “L’Efficacia Operativa”;
- 17 dicembre 2013: “Aggiornamento per Dirigenti e Preposti”.

Osimo, 11 marzo 2019

Marchetti Fabio



CURRICULUM VITAE

Io sottoscritto Mazzieri Stefano nato a Osimo (An) il 02 Agosto 1953, ed ivi residente in Via
[REDACTED] sottopongo alla Vostra cortese attenzione il mio

Curriculum Vitae:

- Coniugato
- Titolo di studio: licenza media
- Pensionato ex dipendente Telecom Italia
- Patente B

Mazzieri Stefano

[REDACTED]



CV Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Frida Paoletta**

Cittadinanza Italiana
CF PLL FRD 76 H 44 G 157 L

Data di nascita 04/06/1976

Sesso Donna
Sito web www.fridapaoletta.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE Dal primo dicembre 2015 ad oggi
Data **DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO della REGIONE MARCHE**

Lavoro o posizione ricoperti

- Da giugno 2017 ad oggi
"Servizio Sviluppo e Valorizzazione delle Marche"
- Con Decreto Dirigente Servizio Sviluppo e Valorizzazione Marche (Decreto n. 69 del 19/6/2017) ad oggi:
 - pianificazione attività di imprenditoria nei settori turismo/cultura con riguardo all'innovazione ed alla sharing economy
 - progetti comunitari e interregionali in materia di turismo e cultura
 - collaborazione nei procedimenti amministrativi delle attività del Servizio
- marzo 2016 – maggio 2017
"Servizio Attività Produttive, Turismo, Cultura, Lavoro, Internazionalizzazione"
Posizione Funzione "Internazionalizzazione", Responsabile Area Nord America

SPECIFICHE:

Con Decreto del Dirigente di Servizio Attività Produttive (Decreto n. 7 del 4/3/2016) fino a maggio 2017

Per il Servizio Attività Produttive:

- In staff al Dirigente di Servizio per attività di indirizzo, pianificazione e progettualità
- Studi e documentazione

Per la PF Cultura e Internazionalizzazione:

- Pianificazione progetto speciale Nord America
- Rapporti università, start up, innovazione e centri di ricerca per il tema internazionalizzazione

Per conto del Servizio Attività Produttive:

- Collaborazione alla Commissione nazionale Attività Produttive della Conferenza delle Regioni presieduta dalla Regione Marche (segreteria), previo colloquio con il Segretario Generale della Giunta Regionale a febbraio 2016
- Interventi su delega del Dirigente alle sedute del 10 ottobre 2016 e 22 novembre 2016

Per l'Assessorato alle politiche europee della Regione Marche (legislatura 2015/2020):

- Assistente al Comitato delle Regioni nel biennio 2015-2016 (stesura proposte di emendamenti)

Datore di lavoro **REGIONE MARCHE – Giunta Regionale, Via Tiziano, 44 – Ancona**

Date	Dal 1 dicembre 2015 al 28 febbraio 2015 assegnata al Gabinetto del Presidente
Lavoro o posizione ricoperti	(In aspettativa politica per assegnazione alla Segreteria dell'Assessorato Attività Produttive) dipendente a tempo indeterminato della Regione Marche, previa procedura concorsuale di mobilità volontaria esterna dalla Camera di Commercio di Ancona (DDPF "Organizzazione, amministrazione del personale" n. 510 del 3/11/2015): http://www.norme.marche.it/vattweb/search.aspx
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE – Giunta Regionale (Struttura Gabinetto Presidente), Via Tiziano, 44 – Ancona
Date	luglio 2015 – febbraio 2016 (luglio-novembre 2015: aspettativa politica dalla Camera di Commercio di Ancona; gennaio-febbraio: aspettativa politica dalla Regione Marche dopo procedura di mobilità).
Lavoro o posizione ricoperti	ADDETTA ALLA SEGRETERIA GIUNTA REGIONALE - ASSESSORATO: <i>Industria, Artigianato, Commercio, Fiere e Mercati, Tutela Consumatori, Cave, Pesca Marittima, Politiche Comunitarie, Cooperazione allo Sviluppo, Pari Opportunità, Cooperazione e Internazionalizzazione</i> DGR n.511 del 6/7/2015: http://www.norme.marche.it/Delibere/2015/DGR0511_15.pdf ; Rinnovo incarico con DGR n. 1204 del 30/12/2015: http://www.norme.marche.it/Delibere/2015/DGR1204_15.pdf
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE MARCHE (contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato)
Date	luglio 2009 – 15 luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente pubblico a tempo indeterminato - Ufficio Progettazione Europea e Reti internazionali - stesura e gestione progetti finanziati con fondi comunitari, nazionali, regionali; - monitoraggio legislativo e di opportunità di finanziamento (europee, nazionali, regionali); - supporto ad organismi collegati all'Ente camerale (Marchet, Azienda Speciale per l'Internazionalizzazione e Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio – AIC Forum). Attività connesse al Forum delle Camere Commercio dell'Adriatico e Ionio (www.forumaic.org): gestione Tavolo Turismo, promozione Adrion (logo identificativo per la Macroregione Adriatico-Ionica), e referente dell'iter di riconoscimento ottenuto dalla Commissione Europea, Direzione Imprese/Unità Turismo: http://ec.europa.eu/regional_policy/cooperate/adriat_ionian/pdf/actionplan_190_en.pdf ; rapporti politico-istituzionali con istituzioni europee (Commissione Europea – DG Imprese/Unità Turismo) e NecsTour (Network di Regioni per lo sviluppo di un turismo sostenibile europeo); attività riferite alla Macroregione Adriatico-Ionica (pilastro IV Turismo sostenibile) e all'ambito turistico-culturale (DCE della Regione Marche, Programma degli "Itinerari Culturali Europei" del Consiglio d'Europa). Convenzione tra Camera di Commercio di Ancona e Regione Marche (anno 2015): rinnovo della convenzione di distacco presso il Servizio "Attività produttive, lavoro, turismo, cultura e internazionalizzazione con DGR n. 1396 del 22/12/2014 http://www.norme.marche.it/Delibere/2014/DGR1396_14.pdf dal titolo: "prosecuzione dell'attività di definizione di un'unica modalità gestionale che consenta la governance di sistema nei settori strategici al fine di realizzare la massima integrazione programmatica tra fondi a disposizione e attuazione di misure del POR FESR e FSE ad alto valore aggiunto anche in ottica macroregionale". In tale ambito segue, per conto del Dirigente del Turismo, il pilastro "Turismo sostenibile"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA, piazza XXIV Maggio, 1 – 60124 Ancona
Date	giugno – dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	distacco parziale presso la Regione Marche – Servizio Attività Produttive, Lavoro, Turismo, Cultura e Internazionalizzazione – approvato con DGR n. 485 del 28/4/2014 dal titolo: "Strategia della Macroregione Adriatico Ionica – approvazione schema di convenzione tra Regione Marche e CCIAA di Ancona per la definizione di un'unica modalità gestionale che consenta la governance di sistema nei settori strategici al fine di realizzare la massima integrazione programmatica tra fondi a disposizione e attuazione di misure del POR FESR e FSE ad alto valore aggiunto anche in ottica macroregionale" http://www.norme.marche.it/Delibere/2014/DGR0485_14.pdf Nel periodo di riferimento si segnala la partecipazione ai seguenti incontri: - Roma, 19/9/2014: Commissione Internazionalizzazione-Conferenza delle Regioni - Roma, 26/9/2014: Nuovo programma di collaborazione Amministrazioni Centrali-Regioni/Mise-Mae-Dps - Ancona, 19-20/10/2014 – XXIII Convention mondiale delle Camere di Commercio italiane all'estero "Esperienze sui mercati esteri. Riflessione per una nuova competitività"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA, piazza XXIV Maggio, 1 – 60124 Ancona
Date	1 gennaio 2006 - 30 giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione ufficio: <i>progettazione comunitaria e cooperazione internazionale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA, piazza XXIV maggio, 1 - 60124 Ancona

Date	ottobre 2007- marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa – AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE
Principali attività e responsabilità	Consulenza sulla programmazione di fondi europei dedicati all'innovazione per le PMI. Supporto alla creazione di partnership nell'ambito di programmi di cooperazione internazionale
Nome del datore di lavoro	CONFARTIGIANATO (CGIA) – AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE - sede direzionale Ancona
Date	6 aprile 2001 - 3 marzo 2005 / 20 marzo 2006-28 luglio 2007 / 17 ottobre 2007-31 marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto per prestazione d'opera autonoma occasionale – membro del gruppo Mida (Modello Informativo per la Domanda in Agricoltura) e referente regionale presso l'Assam (Agenzia Agroalimentare della Regione Marche)
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio della normativa regionale e predisposizione di schede sintetiche da pubblicare sul sito
Nome e indirizzo del datore di lavoro	INEA – ISTITUTO NAZIONALE ECONOMIA AGRARIA , via Barberini,36 - 00187 Roma
Date	luglio 2004 – dicembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di consulenza (partita Iva) per l'Ufficio Progettazione Comunitaria e Cooperazione Internazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA , piazza XXIV maggio, 1 - 60124 Ancona
Date	gennaio 2001 - luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa – AREA FINANZIARIA – SERVIZIO CREDITO
Principali attività e responsabilità	Consulenza alle imprese artigiane e PMI sull'accesso al credito agevolato. Rapporto cooperativa artigiana di garanzia "Rabini" per la concessione di garanzie a imprese associate su prestiti a medio/lungo termine
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONFARTIGIANATO (CGIA) – AREA FINANZIARIA – SERVIZIO CREDITO sede direzionale della Provincia di Ancona, via Fioretti,2/a - 60100 Ancona
Date	giugno - dicembre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Responsabile dei servizi offerti dall'Euro Info Centre: attività di informazione e assistenza per le PMI su legislazione comunitaria, programmi europei di finanziamento, organizzazione campagne di informazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EURO INFO CENTRE (EUROSPORTELLO) DI PESARO , via Barignani, 30 - 61121 Ancona
Date	marzo 2003 - maggio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Stage
Principali attività e responsabilità	Collaborazione in attività di valutazione di politiche pubbliche cofinanziate da fondi strutturali europei
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RESCO SOC. COOP. , corso Garibaldi, 78 - 60124 Ancona
Tipo di attività o settore	Società di consulenza per ricerche economiche e sociali
Date	giugno 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di prestazione d'opera autonoma occasionale
Principali attività e responsabilità	Collaborazione in attività dedicate al controllo della spesa sanitaria in Italia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CENTRO MANAGEMENT SANITARIO UNIVERSITA' ANCONA Facoltà MEDICINA , via Tronto, 10 - 60100 Ancona
Tipo di attività o settore	Centro di Ricerca
Date	28 giugno - 28 luglio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di prestazione d'opera autonoma occasionale
Principali attività e responsabilità	Junior Research nella predisposizione di strumenti di indagine conoscitiva per la ricerca: " <i>Redistribuzione delle funzioni pubbliche fra i diversi livelli di governo</i> ", (campione rappresentativo Comuni delle Marche)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FACOLTA' ECONOMIA "GIORGIO FUA' " , piazzale Martelli, n.8, 60121 Ancona
Tipo di attività o settore	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia, dipartimento di Scienze Giuridiche

ESPERIENZA ALL'ESTERO

Data	Ottobre 2016
Sede	BRUXELLES
Lavoro o posizione ricoperta	Assistente dell'Assessore per stesura intervento al convegno in tema di ECONOMIA CIRCOLARE
Data	21-23 settembre 2015
Sede	BRUXELLES
Lavoro o posizione ricoperta	Assistente dell'Assessore alle Politiche Europee della Giunta Regionale Regione Marche in occasione dell'evento " <i>Blue Invest – UE Support to maritime regions</i> " e degli incontri bilaterali con i rappresentanti delle istituzioni europee http://www.norme.marche.it/Delibere/2015/DGR0760_15.pdf
Periodo	29 settembre 2013 - 19 ottobre 2013
Sede	BRUXELLES (permanenza presso Unioncamere – sede di Bruxelles)
Lavoro o posizione ricoperta	Attività di lobbying e rappresentanza istituzionale con contributo al processo di costruzione della Macroregione Adriatico Ionica (Incontri con rappresentanti delle istituzioni europee, partecipazione a Open Days 2013, elaborazione documenti per la posizione del sistema camerale)
Date	Indicare accanto a ciascuna missione istituzionale
Lavoro o posizione ricoperta	Partecipazione a Bruxelles alle missioni istituzionali di seguito indicate con predisposizione di interventi <ul style="list-style-type: none"> - conferenza di lancio della Strategia Macroregione Adriatico Ionica (Bruxelles, 18/11/2014) - missione di rappresentanza istituzionale (29/2-2/3/2012) - conferenza di lancio della Strategia Macroregione Adriatico Ionica (Bruxelles, 18/11/2014) - missione di rappresentanza istituzionale (29/2-2/3/2012) - Parlamento Europeo delle Imprese (13-14/10/2008) - Open Days 2007 (8-12/10/2007) - Networking presso Unioncamere sede di Bruxelles (16-18/4/2007) - Information Days riferito al rinnovo della rete EIC (11/1/2007) - Open Days 2006 (9-12/10/2006) - Presentazione delle attività della Camera di Commercio di Ancona alle istituzioni europee (2-3/5/2006)
Principali attività e responsabilità	Organizzazione, partecipazione e assistenza politico-istituzionale alle missioni istituzionali sopra indicate. Collaborazione all'individuazione delle tematiche affrontate nelle edizioni annuali dell'AIC Forum con particolare riferimento alla politica europea del turismo e del processo della Macroregione Adriatico Ionica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA, piazza XXIV maggio, 1 - 60124 Ancona

DOCENZE DIDATTICA, INTERVENTI

Date	29-30 settembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Intervento "L'internazionalizzazione delle Regioni e concittadini italiani all'estero" nell'ambito della sessione
Nome dell'organizzazione	IV. "Il rilancio dell'Italia nel mondo passa per il suo rinnovamento" in "Il PD pe gli italiani all'estero" Gruppo PD alla Camera dei Deputati
Date	13 settembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Intervento "Sistema Marche, strategie e politiche per lo sviluppo"
Nome dell'organizzatore	Istao, in collaborazione con Consorzio Aaster e Fondazione Merloni corso "Manager dello Sviluppo locale"
Date	20 luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Intervento per conto della Camera di Commercio di Ancona dal titolo: "La progettazione europea delle Camere di Commercio nell'ambito delle reti internazionali: quali opportunità per le PMI"
Nome dell'organizzatore	Camera di Commercio di Ferrara
Date	24 aprile 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Relatrice sul tema: "Tre fattori strategici per la ripresa e lo sviluppo: impresa, internazionalizzazione e sostegno all'imprenditorialità"
Nome dell'organizzazione	Stati Generali delle Donne
Date	30 aprile 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Intervento: "Macroregione Adriatico Ionica: focus sul turismo sostenibile" nell'ambito del corso gestito dalla
Nome dell'organizzazione	Prof.ssa Francesca Coltrinari Ricercatrice Storia dell'Arte moderna Università di Macerata – Dipartimento Scienze della Formazione, Beni Culturali e Turismo
Date	febbraio – maggio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di supporto alla didattica nell'ambito del Corso "Diritto delle istituzioni pubbliche (M-Z)
Nome dell'organizzatore	Assistenza tecnica agli studenti per ambiti: rapporto Stato/Regioni/UE, forme di governo, Costituzione, diritti e libertà, fonti del diritto tra cui fonti europee Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia, piazza Roma, n.22 (60100 Ancona)
Date	14 dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Relatrice all'evento: "Piceno Smart Land nella Macroregione Adriatico Ionica: i fondi europei per i Comuni, i Territori e la Ricerca"
Nome dell'organizzatore	Associazione Smart Piceno (sede Comune di Massignano)
Date	17 ottobre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice workshop "I pilastri dell'Eusair – Turismo Sostenibile"
Principali attività o responsabilità	Intervento su: stato del turismo nell'area adriatico-ionica, possibilità di finanziamento offerti dai fondi strutturali e dai programmi tematici dell'UE agli operatori regionali. Presentazione della politica di branding unitaria (modello Adrion)
Nome dell'organizzatore	Assemblea legislativa Marche - Scuola di Alta Formazione sull'Europa per giovani amministratori
Date	9 maggio 2014 (Giornata dell'Europa)
Lavoro o posizione ricoperti	Intervento dal titolo "Le regioni e l'attuazione del diritto dell'UE"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia, piazza Roma, 22 (60100 Ancona)
Tipo di attività o settore	seminario tecnico nell'ambito del corso "Diritto delle Istituzioni Pubbliche (corso M-Z)"
Date	febbraio-maggio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di supporto alla didattica nell'ambito del corso "Diritto delle Istituzioni Pubbliche (M-Z)"
Principali attività e responsabilità	Assistenza alla titolare del corso: Prof.ssa Laura Trucchia Assistenza tecnica agli studenti per temi: rapporto Stato/Regioni/UE, forme di governo, Costituzione, diritti e libertà, fonti del diritto, tra cui fonti europee.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia, piazza Roma, 22 (60100 Ancona)

Date	24 febbraio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Docente nell'ambito del Corso Executive Master in Europrogettazione
Principali attività e responsabilità	Docenza n. 5 ore dal titolo: "L'UE, le istituzioni politiche e le opportunità di finanziamento"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA SRL – via I Maggio – Ancona (AN)
Tipo di attività o settore	Ente privato
Date	ottobre 2010 - marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Docente nel Corso: "Tecnico politiche/problematiche comunitarie (europrogettista)"-CorsoFSE2009 Asse IV
Principali attività e responsabilità	Docenza n. 28 ore così suddivise: Modulo 4: Le istituzioni e le politiche dell'UE - Istituzioni e politiche dell'UE (4 ore) 25/10/2010; Assetti istituzionali e i modelli organizzativi (4 ore) – 03/11/2010 - Fonti normative per la concessione, erogazione e controllo dei finanziamenti europei (4 ore) – 04/11/2010 - Come reperire informazioni sui programmi comunitari (4 ore) – 08/11/2010 - La programmazione europea: obiettivi, documenti strategici, fonti di informazione (4 ore) – 11/11/2010 Modulo 5: Strumenti di finanziamento comunitari - I programmi europei 2007/2013 - programmi per lo sviluppo pmi, sociale, pari opportunità, cooperazione transfrontaliera" (8 ore) – (4 ore 01/12/2010; 4 ore 20/12/2010) Componente della Commissione d'esame (prova scritta: 6/4/2011; prova orale: 7/4/2011)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sida Srl – via I Maggio – Ancona (AN)
Tipo di attività o settore	Ente Privato
Date	27 maggio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Relatrice alla X edizione dell'AIC Forum - Gruppo di Lavoro dedicato al Turismo
Principali attività e responsabilità	Intervento dal titolo: "il progetto Adrion presentato sui fondi comunitari IPA"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Ancona, piazza XXIV maggio, 1 – 60124 Ancona
Date	ottobre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor per laureando del corso: "Diritto degli Enti Locali"
Principali attività e responsabilità	Titolo della tesi: "L'utilizzo dei fondi strutturali da parte della PA: programmi e progetti concreti"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento Scienze giuridiche Università Politecnica Marche -Facoltà Economia "Giorgio Fuà" - piazza Martelli, 8 - 60124 Ancona
Date	2 aprile 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di docenza realizzato nell'ambito del corso "Diritto dell'Unione Europea"
Principali attività e responsabilità	Titolo dell'intervento: "La progettazione comunitaria negli Enti Locali"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Scienze giuridiche Università Politecnica delle Marche -Facoltà di Economia "Giorgio Fuà" - piazza Martelli, 8 - 60124 Ancona
Date	14 settembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza svolta nell'ambito del corso per "Revisori Ambientali - Scuola Emas"
Principali attività e responsabilità	Titolo dell'intervento: "Politica Ambientale nell'Unione Europea"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Ancona, Piazza XXIV maggio, 1 - 60124 Ancona
Date	30 marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza svolta nell'ambito del corso per "Revisori Ambientali - Scuola Emas"
Principali attività e responsabilità	Titolo dell'intervento: "La progettazione comunitaria"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Ancona, Piazza XXIV maggio, 1 - 60124 Ancona
Date	11 novembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza svolta nell'ambito del corso "Diritto degli Enti Locali"
Principali attività e responsabilità	Titolo dell'intervento: "L'Europa e l'Ente Locale: politiche e opportunità di finanziamento"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento Scienze giuridiche Università Politecnica delle Marche - Facoltà Economia "Giorgio Fuà" - Università Politecnica delle Marche, piazza Martelli, 8 - 60124 Ancona

FORMAZIONE

Date	(17° ciclo – anno accademico 2017-2018)
Titolo della qualifica rilasciata	DOTTORATO DI RICERCA IN MANAGEMENT AND LAW, Curriculum DIRITTO DELL'ECONOMIA
Organizzazione erogatrice	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia "Giorgio Fuà"
	Titolo della tesi: <i>"Mercato e regole: il diritto che stimola le imprese. il caso Marche"</i>
Date	Maggio 2005-luglio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	MASTER IN DIRITTO PUBBLICO COMUNITARIO APPLICATO
Organizzazione erogatrice	Università degli Studi di Macerata, in collaborazione con Università degli Studi di Camerino ed il Consorzio per l'Alta Formazione e la Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo
Date	Gennaio-luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Organizzazione erogatrice	CICLO DI STUDI EUROPEI PREPARATORIO ALLE CARRIERE DIPLOMATICHE E INTERNAZIONALI Aesi – Associazione Europea di Studi internazionali, con patrocinio del Ministero Affari Esteri, Commissione Europea, Parlamento Europeo-Ufficio per l'Italia e Nazioni Unite
Date	1996-2002
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA CON LODE ECONOMIA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E ISTITUZIONI INTERNAZIONALI
Organizzazione erogatrice	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia "Giorgio Fuà"
Date	21 novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione al seminario: "Codice del consumo, libro verde e politiche europee di protezione dei consumatori tra regole, principi e prospettive 2007/2013"
Organizzazione erogatrice	Scuola Superiore Sant'Anna e LiderLab (laboratorio interdisciplinare diritti e regole)
Date	7 ottobre 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al seminario: "Diritti dei cittadini e tecnologie informatiche"
Organizzazione erogatrice	Università Camerino con Consorzio per Alta Formazione e Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo
Date	4-5 dicembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche	Project management (percorso formativo realizzato in lingua francese "gestion de projets)
Organizzazione erogatrice	Commissione Europea - Direzione Generale Imprese (sede del corso: Bruxelles)
Date	1-5 novembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche	Programmi di finanziamento comunitari, strumenti utilizzati dalla rete degli Euro Info Centre
Organizzazione erogatrice	Commissione Europea - Direzione Generale Imprese (sede del corso: Bruxelles)
Date	16-18 luglio 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche	Analisi servizi forniti dalla rete Euro Info Centre: aree: Finanziamenti; Politiche/reti UE; Internazionalizzazione
Organizzazione erogatrice	Promofirenze - Azienda speciale della Camera di Commercio di Firenze
Date	10-11 giugno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche	Analisi dei servizi forniti dalla rete EIC di Milano per imprese, enti pubblici e soggetti privati
Organizzazione erogatrice	Camera di Commercio di Milano

Date	25 marzo 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche	Metodi per la valutazione intermedia dei programmi operativi 2000-2006
Organizzazione erogatrice	Ministero dell'Economia e delle Finanze - dipartimento per lo sviluppo e coesione - unità di valutazione dei fondi strutturali
Date	1990-1995
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica Liceo Scientifico Ettore Majorana, via Aldo Moro - Osimo (Ancona)
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	italiano
<u>Altre lingue</u>	Inglese, francese
Attestati lingua inglese	
Ente attuatore	Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione (Regione Marche)
Titolo	English for users – Formazione individuale
data	Dal 17/10/2016 al 7/12/2016
Ente attuatore	IHK Ancona (Scuola di lingue, traduzioni, interpretariato)
Titolo	Attestato di frequenza di un corso di lingua inglese specifica del settore europrogettazione (livello B2)
data	13 aprile 2011 – 20 luglio 2011
Ente attuatore	Academy School of English
Titolo	Attestato di frequenza (livello B/A1) – corso cofinanziato dal FSE (Delibera Provincia AN n.45 del 20/4/11)
data	21/10/2011
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità nella gestione di rapporti interpersonali, ha notevole spirito di iniziativa, mediazione e adattamento. Forte motivazione alle relazioni con grande capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali. Capacità di lavorare in team. Forte propensione al raggiungimento di obiettivi assegnati considerati anche come momento di crescita personale. Relazione professionale efficace e collaborativa nel rispetto dei vincoli organizzativi e gerarchici, rispondendo ad obiettivi fornendo feedback sulle azioni assegnate. Condivisione di informazioni e conoscenze in modo coerente con la strategia di riferimento.
Capacità e competenze organizzative	Propensione al lavoro di gruppo come parte di un team ed organizzazione delle attività affidate con efficacia ed efficienza garantendo il rispetto dei tempi e delle priorità assegnate. Disponibilità a mutare i propri schemi operativi in coerenza con il mutare del contesto adattandosi in modo proattivo alle diverse esigenze organizzative ed alle differenti situazioni di lavoro o altro.
Capacità e competenze informatiche	Programma Office (conoscenza dei programmi Word, Excel, Powerpoint, web)
Capacità e competenze artistiche	Diploma di Solfeggio (conseguito al Conservatorio "Rossini" di Pesaro nel 1991). Suona la fisarmonica
Patente	Automobilistica (patente B)
Ulteriori informazioni	30/11/2015: Facilitatore al Tavolo "Agricoltura e Turismo: raccontare il territorio e la sua storia" – evento Forum del Territorio – Unicredit – Firenze. Facilitatore per conto di A.A.S.TER. srl, istituto di ricerca orientato allo studio di dinamiche antropologiche, sviluppo locale e territoriale nell'era globale con particolare riguardo ai sistemi produttivi, distretti industriali, innovazione tecnologica. A.A.S.TER. fondata e diretta dal Prof. Sociologo Bonomi, editorialista de Il Sole 24 Ore: www.aaster.it

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ancona, 30/4/2019

MAURO PELLEGRINI

CN = PELLEGRINI

MAURO

O = non presente

C = IT

ARMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PELLEGRINI MAURO
Indirizzo	OSIMO (AN), [REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	italiana
Data di nascita	21.09.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 2004 alla data attuale	Avvocato del libero foro, abilitato al patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori
a.a. 2018-2019	Professore a contratto in "Diritto Pubblico" presso la facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche
a.a. 2017 -2018	Professore a contratto in "Diritto Pubblico e legislazione per il turismo" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di San Benedetto del Tronto
a.a.2014-2015	Professore a contratto in "Diritto Amministrativo" presso la facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche
a.a. 2013-2014	Professore a contratto in "Diritto Amministrativo" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di Ancona
a.a. 2012-2013	Professore a contratto in "Diritto Pubblico" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di San Benedetto del Tronto
a.a. 2010-2011	Professore a contratto in "Diritto Pubblico" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di San Benedetto del Tronto
aa. 2009-2010	Professore a contratto in "Diritto Pubblico" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di San Benedetto del Tronto
a.a. 2008-2009	Professore a contratto in "Diritto Pubblico" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche - Sede di San Benedetto del Tronto
a.a. 2007-2008	Professore a contratto in "Principi di diritto penale" presso la facoltà di Economia dell'Università Politecnica delle Marche – sede di Jesi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE NONCHÉ DI MEDIAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI INTERPERSONALI ACQUISITE NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE PROFESSIONALI E NELL'ASSOCIAZIONISMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SIGNIFICATIVE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO MATURATE IN PARTICOLAR MODO NEL L'ESPERIENZA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE LOCALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONA CONOSCENZA E UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS - UTILIZZO FIRMA DIGITALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

MUSICALI E STRUMENTALI ACQUISITE ATTRAVERSO LA FREQUENZA DI CORSO SPECIFICI

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA (CATEGORIA B)

INFORMAZIONI PERSONALI

Petrini Marco



Sesso Maschile | Data di nascita 24/07/1989 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Tecnico in costruzione meccanica

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/01/2017–alla data attuale

Responsabile Sistema e Gestione Qualità

F.C.F. srl

Via Paolo Soprani snc, 62019 Recanati (Italia)

www.fcf-srl.com

Responsabile per Sistema e Gestione Qualità per IATF 16949:2016 (precedentemente ISO TS 16949:2009) e ISO 9001:2015 (precedentemente ISO 9001:2008).

Redazione completa procedura PPAP (core tools)

Responsabile Laboratorio Misurazioni

Responsabile Qualità Prodotto

Collaboratore Ufficio Tecnico (progettazione del processo)

Collaboratore Preventivazione Stampi e Lavorazioni

Auditor Interno Prodotto Processo

Auditor VDA 6.3 dic.2016 (attestato TUV SUD Italia)

Attività o settore Attività manifatturiere

15/02/2016–16/12/2016

Controllore della qualità

Linea 3 s.r.l.

via Adriatica Km.315, 60022 Castelfidardo (Italia)

www.linea3.com

Controllo Qualità in Produzione

Attività o settore Attività manifatturiere

04/11/2013–08/02/2016

Controllore della qualità

F.C.F. srl

Via Paolo Soprani snc, 62019 Recanati (Italia)

www.fcf-srl.com

Controllo Qualità in Produzione e Accettazione (MP + Semilavorati)

Collaboratore Ufficio Tecnico (progettazione processo + preventivazione)

Collaborazione attività Sistema e Gestione Qualità per sistema ISO TS 16949:2009 e ISO 9001:2008

Collaborazione redazione documentazione PPAP (automotive)

Attività o settore Attività manifatturiere

17/04/2013–26/07/2013

Stagista Tecnico

Trend srl, Osimo (Italia)

Assistenza telefonica per software CAD-CAM CimatronE

Formazione teorica su software CAD-CAM CimatronE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/2008–25/01/2012

Dottore in Design e Disegno Industriale

Laurea Breve
(triennale)

Università degli studi di San Marino, San Marino (San Marino)

<http://disegnoindustriale.unism.sm/>

Ideazione e Ingegnerizzazione di prodotti per il mercato dell'industria manifatturiera

Ideazione e Ingegnerizzazione di prodotti per il mercato dell'industria grafica

Problem Solving

Progettazione e lavoro in team

Reverse Engineering

Tecnologia dei Materiali

Storia del design contemporaneo

Cenni di Architettura e Fotografia

Disegno CAD (Rhinceros, Autocad, Solidworks)

Renderizzazione

Programmi per grafica avanzata (Adobe Master Suite)

10/09/2004–30/06/2008

Perito Meccanico

ITIS E.Mattei Recanati, Recanati (Italia)

Meccanica applicata alle macchine a Fluido

Elettrotecnica

Tecnologia delle Lavorazioni Meccaniche

Pratica Tornitura e Saldatura Materiali ferrosi

Cenni CNC (fresatrice, tornio)

Fonderia in Terra

Disegno Tecnico Manuale e "free-hand"

Disegno CAD 2D e 3D

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

COMPRENSIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

inglese

A2

C1

A2

B1

B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Relazioni con fornitori e clienti italiani ed esteri

Capacità di relazionare in pubblico (riunioni interne al personale, incontri con il Cliente)

Competenze organizzative e gestionali

Organizzazione del lavoro personale (planner)

Organizzazione del lavoro per team basato su scadenze Cliente finale

Competenze professionali Controllo Qualità in Produzione
Laboratorio Metrologico con strumentazione manuale e CNC (tridimensionale e visualizzatori ottici)
Buone Capacità Manuali (pregresse esperienze in officine meccaniche)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze Autodidatta su assemblaggio PC per uso domestico (gaming)
Autodidatta su verniciature manuali (plastica, legno, metalli)
Autodidatta su piccole installazioni impianti elettrici autoveicoli e motocicli
Autodidatta e precedenti esperienze scolastiche su impianti elettrici ad uso domestico
Appassionato di Automobilismo e Motociclismo

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni AUDITOR VDA 6.3 (TUV SUD) conseguito il 03/07/2018 (attestato)

Certificazioni CMM Macchina di Misura Tridimensionale (3D Apex) con programmazione manuale e CNC

INFORMAZIONI PERSONALI

Pierini Gabriele

 [Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted].it

Sesso Maschile | Data di nascita 10/02/2000 | Nazionalità Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

-Iscritto all'albo delle eccellenze del MIUR nell'anno scolastico 2013/14.
 -Ho partecipato per sei volte alle finali nazionali dei Campionati internazionali di Giochi matematici, arrivando primo nella categoria C2 (studenti di terza media e primo superiore) nell'anno 2014 e quindicesimo nella finale internazionale di Parigi.
 -Ho partecipato per tre edizioni alle finali delle Olimpiadi di Matematica a Cesenatico, tutte e tre le volte con la squadra del Liceo ed una volta anche come individualista, ricevendo una menzione d'onore.
 -Ho fatto il progetto di alternanza scuola-lavoro alla Visionar Srl (Via Cola, 12 60027 Osimo (AN)).

ESPERIENZA PROFESSIONALE

12/06/2017–06/08/2017

Cameriere
 La Trattoria, Friedrichstadt (Germania)
 -Aiuto pizzaiolo
 -Pulizie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018–alla data attuale

Università di Pisa, Pisa (Italia)

2013–2018

Diploma di Liceo scientifico con votazione 100/100
 I.I.S. Corridoni-Campana, Osimo (Italia)

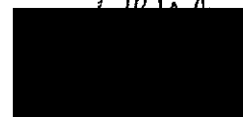
COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese Cambridge English Level 1 Certificate in ESOL International (First), First Certificate in English (B2)

Firma



CURRICULUM VITAE

Cristiano Pirani

- 1) **Generalità:** nato da Osimo il 23/03/1970 dove risiedo in via A. Moro 6
- 2) **Famiglia e Lavoro:** Diplomato Geometra presso l'istituto Corridoni Campana
Sono felicemente sposato con Monica, dal 1997, ho un figlio Alessio di 20 anni studente

Dopo diversi lavori dal 1992 sono Impiegato Tecnico presso la Ariston Thermo Spa sede di Osimo
L'attuale ruolo di Technical Consultancy Center Specialist, all'interno dell'Ariston Thermo, supporta i centri assistenza AristonThermo per la risoluzione di problematiche di post-vendita, pre-vendita, Consulenza telefonica.

L'attuale ruolo mi ha permesso di sviluppare la Capacità di lavorare in gruppo per risolvere le diverse situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse, capacità nella gestione di problematiche tecniche interfacciandosi con diversi enti aziendali e non
Lavoro che mi ha permesso di viaggiare molto anche all'estero compreso il continente Asiatico (Cina in particolare)

- 3) **Ruoli Politici:** Tesserato PD e componente del direttivo del circolo di Osimo
Con l'attuale amministrazione sono stato Presidente e Amministratore delegato della Osimo Servizi Spa società nata dalla fusione di Imos e Parko.
L'esperienza alla Osimo Servizi spa mi ha permesso di acquisire conoscenze nell'ambito della gestione delle società partecipate e della pubblica amministrazione.
- 4) **Sport , interessi altro:** Appassionato di sport in genere, in particolare del calcio.
Sono stato impegnato per diversi anni in attività parrocchiali ho fatto parte dell'azione cattolica che con dispiacere ho dovuto poi lasciare.

5) **Obiettivi e motivazioni alla candidatura**

Per me questa sarà per me la prima esperienza Politica ed ho scelto di aderire al PD perché ritengo ad oggi l'unico partito locale e nazionale che possa rispecchiare i valori dell'integrazione, della solidarietà e di Europa.

Ritengo che l'esperienza, nella vita politica locale, debba essere a supporto di tutta la comunità dando priorità a progetti la cittadinanza e non al singolo.

I principali progetti a mio avviso fondamentali sono:

- efficientamento energetico dei luoghi pubblici (attività già avviata come Amministratore della Osimo Servizi) per un aumentare il confort e ridurre i consumi all'interno di scuole e palestre.
- Migliorare la viabilità con la riqualifica dell'area maxi parcheggio diventando di interscambio, così da facilitare l'utilizzo dei mezzi del trasporto pubblico locale.
- Rivedere l'utilizzo del Tiramisu e del sistema scale mobili togliendo quest'ultime e sostituendole con ascensori a chiamata
- Migliorare il trasporto tramite scuolabus creando apposite zone di ritrovo, dove possibile, in modo da diminuire i tempi di attesa

Il motto sarà SAPERE PER SAPER FARE

Sapere ascoltare i cittadini, per saper fare nel modo migliore la propria esperienza politica

