



COMUNE DI OSIMO

Dipartimento del Territorio – Settore Sportello Unico – Servizio SUAP - Ufficio Commercio

Protocollo Generale n. **N. 1075** **15 GEN. 2019**

Oggetto: **spostamento temporaneo del Mercato ordinario settimanale del Giovedì denominato “del Centro Storico”, per i lavori di rinnovo dei sottoservizi del Centro Storico.**

**IL DIRIGENTE
DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO**

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 128 del 21 giugno 2018 avente ad oggetto i lavori di rinnovo dei sottoservizi del Centro Storico e conseguente rifacimento della pavimentazione;

vista la nota dell’Astea S.p.A. trasmessa con procedure telematica in data 4 gennaio 2019, acquisita al protocollo generale con il n. 214, avente ad oggetto l’installazione dei cantieri per il “Rinnovo dei sottoservizi ed opere stradali connesse nel Centro Storico del Comune di Osimo”;

considerato che tali lavori comportano l’occupazione del suolo pubblico, secondo le planimetrie allegate alla presente ordinanza, di cui formano parte integrante e sostanziale, sulla base del seguente calendario dei lavori:

- 1) 1[^] Fase: Piazza del Comune (lato Gustibus) - periodo: dal 14/01/2019 al 25/01/2019;
- 2) 2[^] Fase: Piazza del Comune - periodo: dal 28/01/2019 al 22/02/2019;
- 3) 3[^] Fase: Piazza del Comune (Lato Asur), da Via Baccio Pontelli a inizio Via Lionetta e parte iniziale di Via Antica Rocca - periodo: dal 25/02/2019 al 22/03/2019;
- 4) 4[^] Fase: primo stralcio di Via Baccio Pontelli (di fronte Piazza Fratelli Rosselli) - periodo: dal 25/03/2019 al 19/04/2019;
- 5) 5[^] Fase: secondo stralcio di Via Baccio Pontelli e inizio Via San Francesco - periodo: dal 02/05/2019 al 14/06/2019;
- 6) 6[^] Fase: Piazza Don Minzoni e Via 5 Torri - periodo: dal 17/06/2019 al 02/08/2019;

tenuto conto che le aree interessate dalle suddette fasi di occupazione di suolo pubblico interessano parte dell’area del mercato settimanale del Giovedì denominato “del Centro Storico”;

vista l’ordinanza del Dipartimento Affari Generali - Settore Polizia Locale n. 7 del 10/10/2019 per la modifica della viabilità nell’area del Centro Storico, durante le sei fasi dei lavori;

vista l’autorizzazione all’occupazione suolo pubblico e scavo nel sottosuolo, n. 2 del 14/01/2019;

considerate le istanze emerse nel corso degli incontri svoltisi alla presenza di una delegazione di ambulanti in rappresentanza delle esigenze degli stessi a non vedere trasferito l’intero Mercato ordinario settimanale del Giovedì denominato “del Centro Storico” in apposita area fuori del Centro Storico per tutta la durata dei lavori e dei cantieri in atto, ma di procedere con uno spostamento parziale di quei banchi degli ambulanti che sono interessati, di volta in volta, dalle singole fasi dei lavori e conseguente occupazione del suolo pubblico, secondo il calendario dei lavori sopra citato, e riallocati temporaneamente in altre aree/posteggi liberi sempre all’interno del Centro Storico;

visto l’esito dei sopralluoghi effettuati dal Comando di Polizia Municipale per l’individuazione delle soluzioni più efficaci e funzionali al suddetto spostamento temporaneo e parziale del Mercato ordinario settimanale del Giovedì denominato “del Centro Storico”;

ritenuto pertanto che è necessario, per inevitabili esigenze organizzative e a tutela della sicurezza e incolumità pubblica, procedere ad una dislocazione temporanea di alcuni banchi degli operatori commerciali del suddetto mercato, concessionari dei posteggi ubicati nel Centro Storico e interessati, di volta in volta, dai lavori e dai cantieri in corso e/o dalla differente viabilità prevista dalle fasi di occupazione del suolo e in modo tale da assicurare anche gli interessi degli operatori ad essere trasferiti esclusivamente per le fasi temporali, secondo il calendario dei lavori sopra riportato;

visto il D.Lgs. n. 114/1998;

visti la L.R. n. 27/2009, il R.R. n. 8/2015;

visto il vigente Regolamento comunale per il commercio al dettaglio su aree pubbliche;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

ORDINA

per i motivi sopra esposti, lo spostamento parziale di quei banchi degli ambulanti che sono interessati, di volta in volta, dalle singole fasi dei lavori e conseguente occupazione del suolo pubblico, secondo il calendario dei lavori sopra citato, e riallocati temporaneamente in altre aree/posteggi liberi sempre all'interno del Centro Storico;

DEMANDA

al Comandante della Polizia Municipale:

- la verifica dell'avvenuta esecuzione del presente provvedimento, nei termini da esso previsti;
- l'assegnazione dei posteggi agli operatori interessati dallo spostamento temporaneo, secondo i criteri per la formazione della graduatoria per la concessione dei posteggi, previsti dalle vigenti norme per il commercio al dettaglio su aree pubbliche;

DISPONE

che agli operatori sia data facoltà di:

- scegliere il posteggio sostitutivo, fra quelli disponibili, seguendo l'ordine della graduatoria, ad eccezione di quei posteggi per i quali si renda necessario stabilire d'ufficio la collocazione, per esigenze di allacciamento elettrico, per gli ingombri delle attrezzature di vendita, o per altri comprovati motivi;
- occupare, fatte salve le esigenze di cui sopra, in alternativa, un posteggio vacante per assenza temporanea del concessionario o di scambiarsi reciprocamente i posteggi;

AVVERTE

- che nei periodi interessati dalle diverse fasi dei lavori, sono sospese le operazioni di "spunta" e che gli eventuali posteggi vacanti potranno essere utilizzati, a discrezione del personale della Polizia Municipale in servizio al mercato, per ottimizzare l'assetto mercatale;
- che il personale stesso, che sovrintenderà alla fase di installazione dei banchi, potrà dettare ulteriori disposizioni e attuare tutte quelle modifiche e/o correttivi che risultassero utili a migliorare la funzionalità e la sicurezza del mercato, tenuto conto anche alle esigenze degli operatori;

INFORMA

- che l'ufficio competente per il procedimento amministrativo è lo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Osimo (AN), Piazza del Comune n. 1, tel.: 071 7249336-219, e-mail: suap@comune.osimo.an.it, p.e.c.: suap@pec.comune.osimo.an.it, con orario di ricevimento del pubblico nelle giornate di Lunedì (solo per professionisti e previo appuntamento), Martedì, Giovedì e Sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- che il responsabile del procedimento amministrativo è il Geom. Fabio Luna quale Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive;
- che il funzionario cui è affidata l'istruttoria per il presente provvedimento è la Dott.ssa Paola Fiorani;
- che ciascun interessato può prendere visione degli atti del procedimento presso l'ufficio competente, durante l'orario di ricevimento del pubblico, nei limiti previsti dalla normativa vigente sul diritto di accesso e presentare memorie scritte e documenti ed eventuali controdeduzioni a norma della vigente normativa in materia di procedimento amministrativo;

INFORMA, inoltre

che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Marche entro 60 giorni dalla notifica o comunque dalla piena conoscenza dello stesso, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni dalla notifica o dalla piena conoscenza del provvedimento medesimo, ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971;

DISPONE

che il presente provvedimento sia:

- notificato agli operatori interessati dalla modifica della dislocazione, dal personale della Polizia Municipale in servizio al mercato;
- pubblicato all'Albo Pretorio;

DISPONE, inoltre

che, per quanto di competenza, il presente provvedimento sia comunicato:

- al Comandante della Polizia Municipale, a mezzo p.e.c.: comandante@pec.pmosimo.it;
proceduresanzionatorie@pec.pmosimo.it;
ambiente@pec.pmosimo.it;
- al personale della Polizia Municipale in servizio al mercato, a mezzo e-mail: commercio@pmosimo.it;
- al responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici, a mezzo e-mail: ll.pp@comune.osimo.an.it;
a.vaccarini@comune.osimo.an.it;
- al responsabile dell'Ufficio Cultura, a mezzo e-mail: cultura@comune.osimo.an.it;
- al responsabile dell'Ufficio Turismo, a mezzo e-mail: turismo@comune.osimo.an.it;
- al responsabile dell'Ufficio Tributi, a mezzo e-mail: tributi@comune.osimo.an.it;
- al responsabile dell'Ufficio Tosap, a mezzo e-mail: tosap@comune.osimo.an.it;

DISPONE, altresì

che, per la predisposizione degli allacci alla rete elettrica per i posteggi sostitutivi qualora richiesti dagli operatori commerciali, servizio di spazzamento e quanto altro necessario, il presente provvedimento sia comunicato a:

- Gruppo Astea S.p.a., a mezzo p.e.c.: astea@legalmail.it;
- Ufficio commerciale, a mezzo e-mail: mauro.carletti@gruppoastea.it;
simone.savoretti@gruppoastea.it;
- Servizio igiene urbana, a mezzo e-mail: giorgio.brandoni@gruppoastea.it;
- Distribuzione Elettrica Adriatica S.r.l., a mezzo p.e.c.: dea@pec.deaelettrica.it;
- Servizio allacci elettrici e pubblica illuminazione, a mezzo e-mail: dea@deaelettrica.it;
roberto.grilli@deaelettrica.it.

Osimo, 14 gennaio 2019

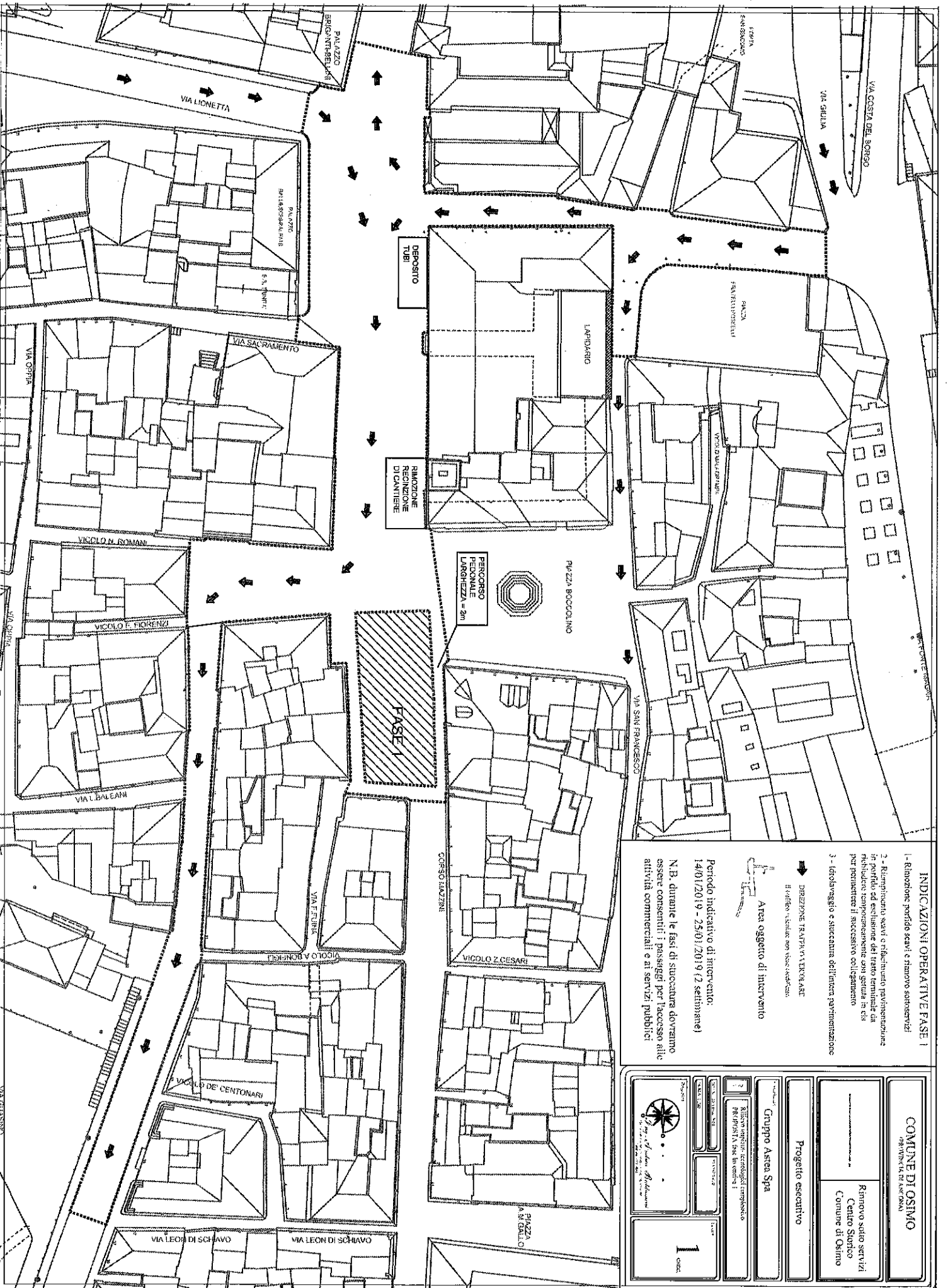
Il Responsabile
Sportello Unico Attività Produttive

Geom. Fabio Luna
Fabio Luna



IL DIRIGENTE
DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO
Ing. Roberto Vagnozzi

Roberto Vagnozzi



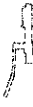
INDICAZIONI OPERATIVE FASE I

- 1 - Rimozione portico scavi e rinnovo sottostrozzi
- 2 - Ripavimentare marci e rifiniture pavimentazione in profilo ad esclusione del tratto terminale da ribrucchiare temporaneamente con ghiaia in sito per permettere il necessario collegamento
- 3 - Ircolavaggio e sicurezza dell'intera pavimentazione

DIREZIONE TRAFFICO/VEICOLI

Il traffico veicolare non viene interdetto

Area oggetto di intervento



Periodo indicativo di intervento:
14/01/2019 - 25/01/2019 (2 settimane)

N.B. durante le fasi di sicurezza dovranno essere consentiti i passaggi per l'accesso alle attività commerciali e ai servizi pubblici

COMUNE DI OSIMO
Via Roma 10 - 33030 Osimo (UD)

Rinnovo asfalto servizi
Centro Storico
Comune di Osimo

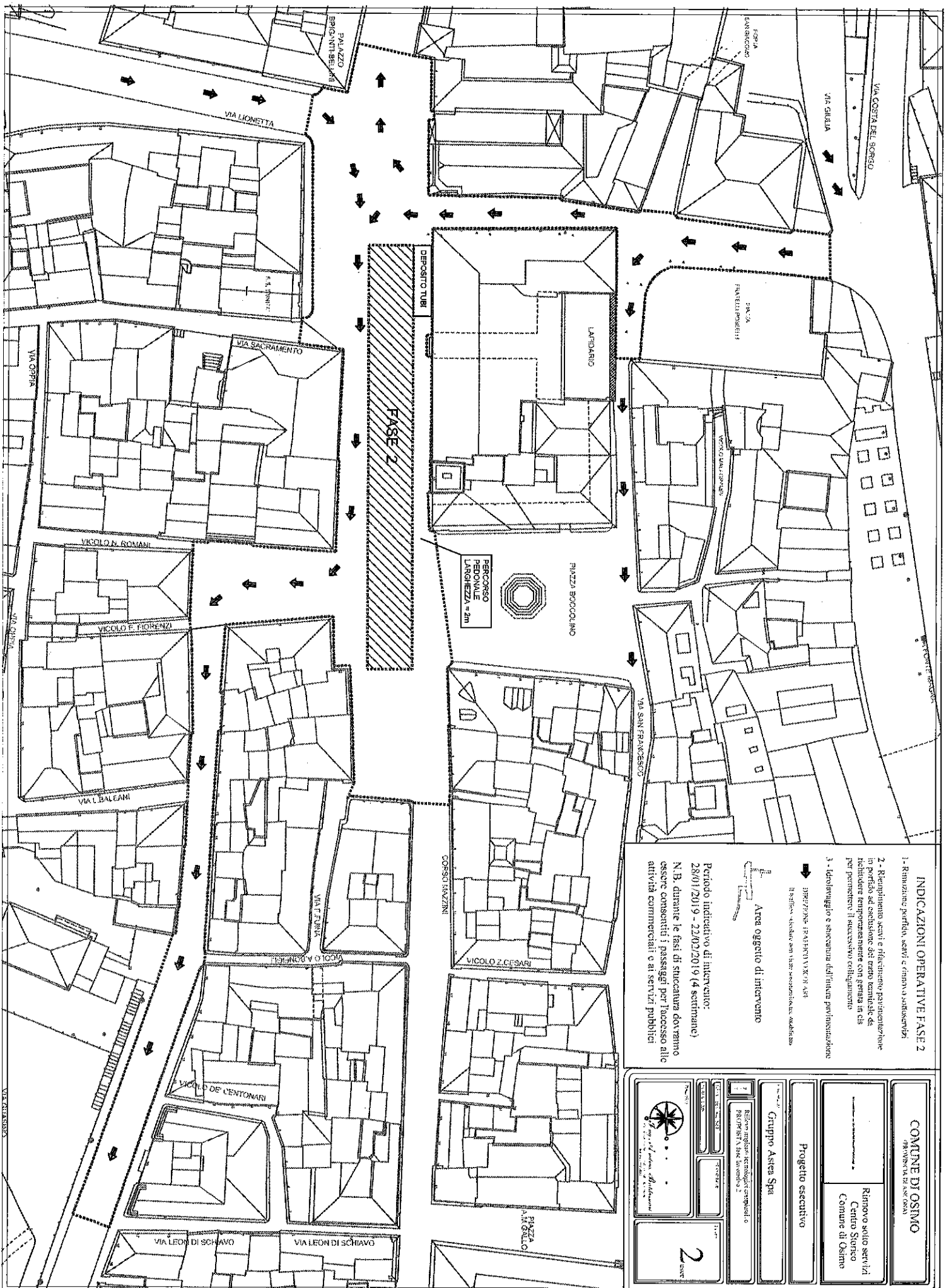
Progetto esecutivo

Gruppo Astrea Spa

Rilascio progetto esecutivo e progetto definitivo
PER PRONTA SPA snc s.r.l.

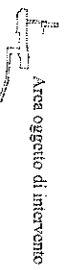


1
CANTIERE



INDICAZIONI OPERATIVE FASE 2

- 1 - Rimozione portici, ascoli e finestre sottostanti;
- 2 - Ripulimento ascoli e rifiniture pavimentazione in portici ad esclusione del tratto terminale da richiedersi empotramente con griglia in c/a per permettere il successivo collegamento;
- 3 - Identificazione e sicurezza dell'itinerario pedonazione.



Periodo indicativo di intervento:
 28/01/2019 - 22/02/2019 (4 settimane)
 N.B. durante le fasi di smontatura dovranno essere consentiti i passaggi per l'accesso alle attività commerciali e ai servizi pubblici

COMUNE DI OSIMO
 PROV. DI ANCONA

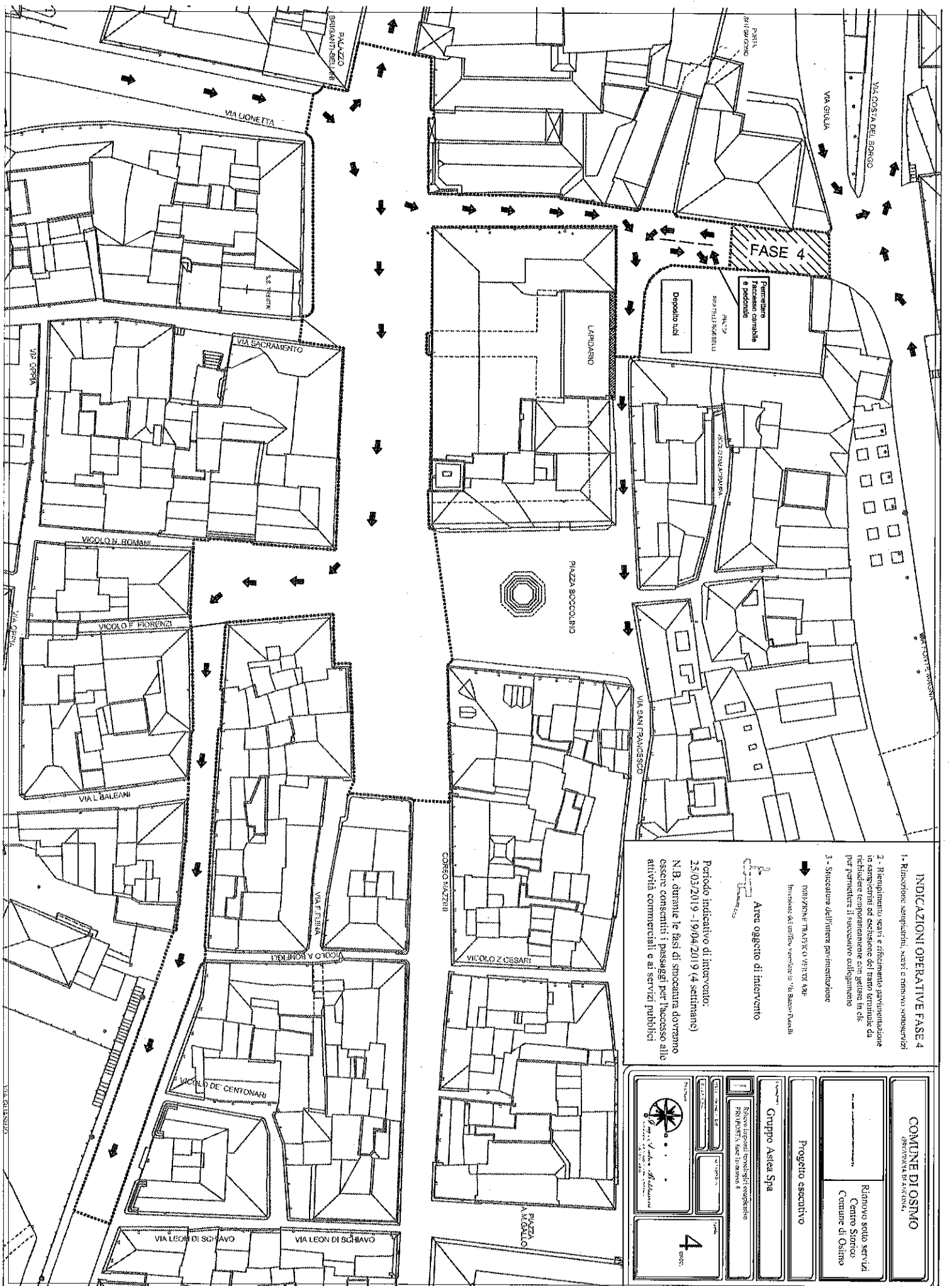
Rimozione sotto servizi
 Centro Storico
 Comune di Osimo

Progetto esecutivo

Gruppo Astea Spa


Ritorno misure tecniche di progetto a
 PROSP. A. SAN MARCO 2


2



INDICAZIONI OPERATIVE FASE 4

- 1- Rinnovo lampadari, navi e tirino sottoposti
- 2 - Ringhiamento scari e frangimento paravento in semiposti ed esclusione del tratto terminale da richiudere temporaneamente con gettone in c/c per permettere il successivo collegamento
- 3 - Sostituzione dell'intero provvisoriamente


RIBRIZIONE TRAFICCO VEICOLI AB
 Incrocio del centro storico in Via Boccadorio


Arena oggetto di intervento

Periodo indicativo di intervento:
 23/03/2019 - 19/04/2019 (4 settimane)
 N.B. durante le fasi di sindacato dovranno essere consentiti i passaggi per l'accesso alle attività commerciali e ai servizi pubblici

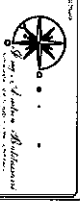
COMUNE DI OSIRMO
(PROVINCIA DI ANCONA)

Rinnovo scudo servizi
Centro Storico
Comune di Osirmo

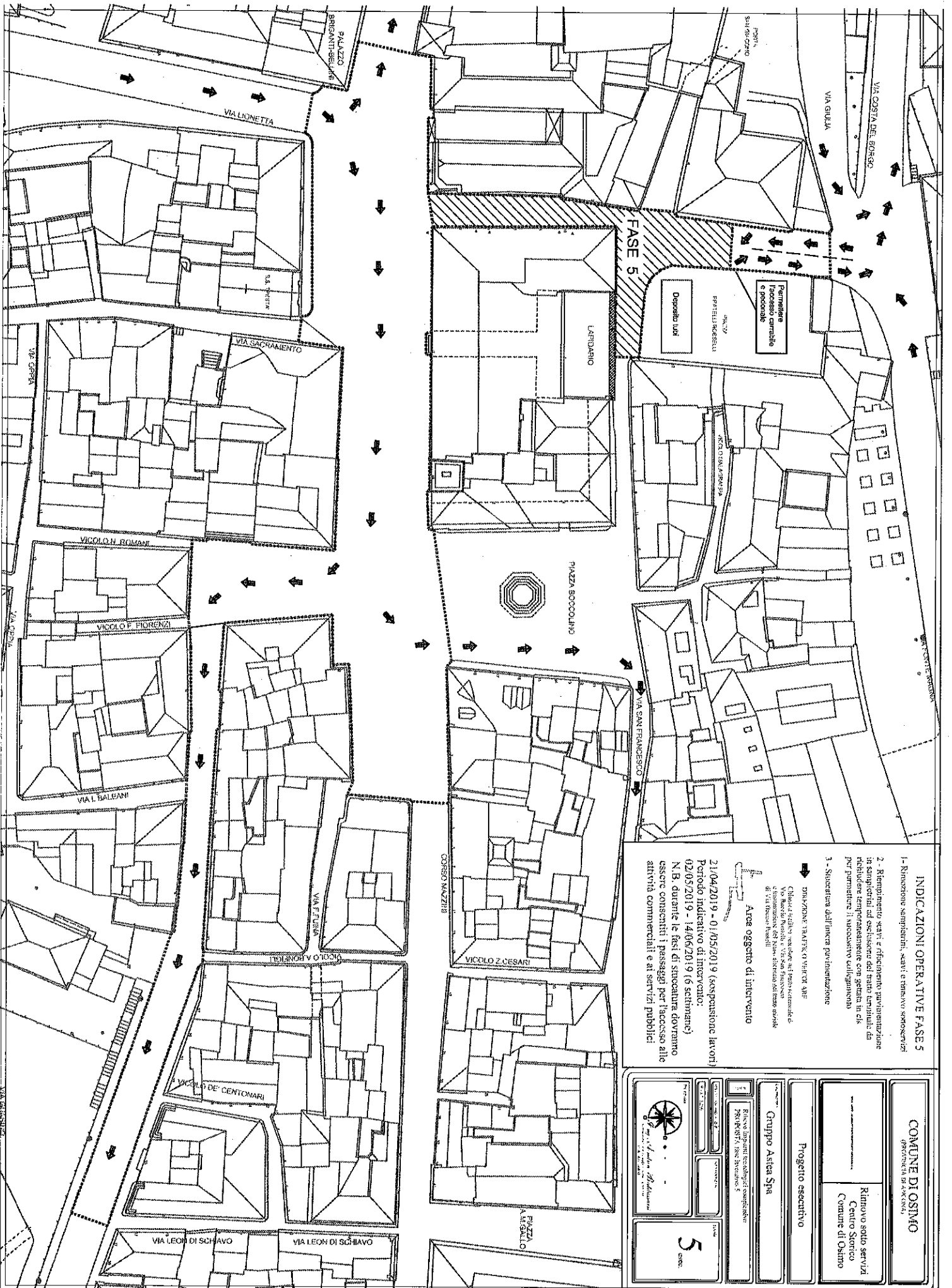
Progetto esecutivo

Gruppo Astea Spa

Scudo Storico servizi esecutivo
Rinnovo scudo servizi



4
SHEET



INDICAZIONI OPERATIVE FASE 5

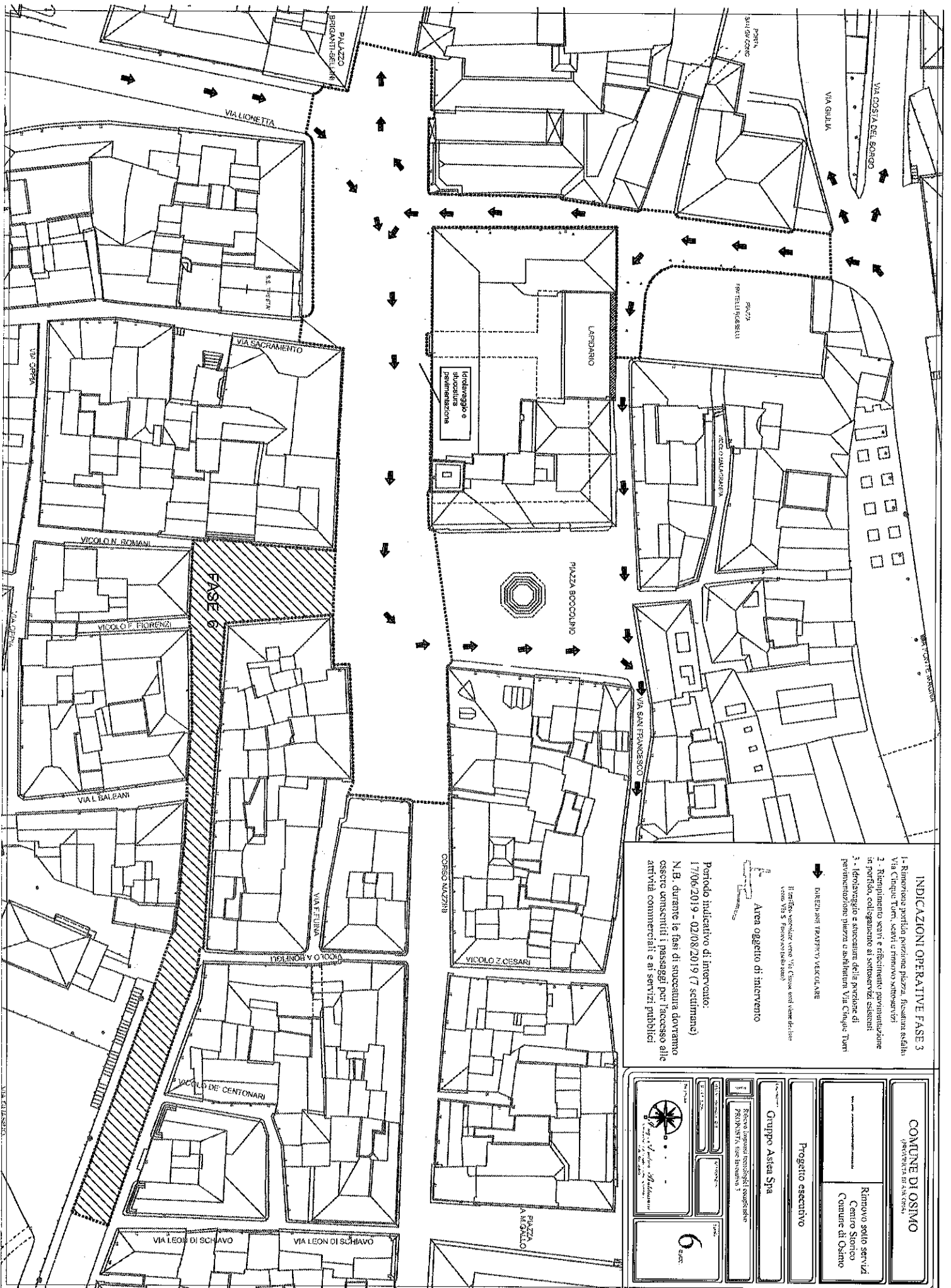
- 1- Rimozione semipilastri, scavi e trivello sprofondati
- 2 - Ripulimento scavi e rifacimento pavimentazione in stampati ad esclusione del tratto terminale da richiedersi temporaneamente con gettoni in cls per permettere il necessario collegamento
- 3 - Successiva dall'anca pavimentazione

DIREZIONE TRAFFICO VEICOLI ANP
 Circolazione veicolare su tutto il tratto terminale di Via S. Francesco e Via S. Teresa dal trivello sprofondato di Via S. Francesco

Area oggetto di intervento

21/04/2019 - 01/05/2019 (sospensione lavori)
 Periodo indicativo di intervento:
 02/05/2019 - 14/06/2019 (6 settimane)
 N.B. durante le fasi di successione dovranno essere consentiti i passaggi per l'accesso alle attività commerciali e ai servizi pubblici

COMUNE DI OSIMO <small>(PROVINCIA DI ANCONA)</small>	
Rimovo solo servizi Centro storico Comune di Osimo	
Progetto esecutivo	
Gruppo Astica Spa <small>Rimov. Impianti, servizi, esecuzioni PERM. UNI. N. 10/2019</small>	
5 <small>cento</small>	



INDICAZIONI OPERATIVE FASE 3

- 1 - Rimozione portici parziale piazza, fuscinari scabbi
- 2 - Rimpiombo scavi e rifiniture pavimentazioni in portici, collaudo ai sottoservizi assistiti
- 3 - Ideazione e stesura della perizia di pertinenza per la Piazza Boccolino e San Francesco

DIREZIONE TRAFFICO VEICOLARE

Il traffico veicolare verso Via Cavour sarà vietato dal 17/06/2019 - 02/08/2019 (7 settimane)
 Area oggetto di intervento

Periodo indicativo di intervento:
 17/06/2019 - 02/08/2019 (7 settimane)
 N.B. durante le fasi di scucatura dovranno essere chiusi i passaggi per l'accesso alle attività commerciali e ai servizi pubblici

COMUNE DI OSIMO
 (PROVINCIA DI UDINE)

Rimozione sotto servizi
 Centro Storico
 Comune di Osimo

Progetto esecutivo

Gruppo Asten Spa

Richiedi il progetto esecutivo presso:
 PRONONITA, via Brancaccio, 1

6
 SCALE